





# MANUAL BÁSICO PARA ARCHIVOS MUNICIPALES

ASPECTOS INTRODUCTORIOS





# **MANUAL BÁSICO PARA ARCHIVOS MUNICIPALES**

ASPECTOS INTRODUCTORIOS

**ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN - MÉXICO**

Dra. Aurora Gómez Galvarriato Freer  
**Directora General**

Dra. Gabriela Recio Cavazos  
**Directora General Adjunta  
de Administración de Acervos Históricos**

Mtra. María del Pilar Pacheco Zamudio  
**Directora de Desarrollo y Normatividad Archivística**

Mtro. Alberto de la Fuente Guerrero  
**Director de Publicaciones y Difusión**

Mtro. Marco Antonio Silva Martínez  
**Jefe del Departamento de Publicaciones**

**Diseño y formación:** Elisa Cruz Cabello.  
**Diseño de portada:** Ezequiel Chavira Reyes.

Primera edición.  
México, 2013.

ISBN en trámite

D.R. © Archivo General de la Nación México  
Eduardo Molina 113, esquina con Albañiles  
Col. Penitenciaría Ampliación  
Delegación Venustiano Carranza  
15350, México, D. F.

Derechos reservados conforme a la ley.

## CONTENIDO

<b>INTRODUCCIÓN</b>	9
<b>ARCHIVOS MUNICIPALES</b>	13
<b>MUNICIPIO EN MÉXICO</b>	14
<b>EL ARCHIVO MUNICIPAL</b>	16
<b>CONCEPTOS BÁSICOS DE LA ARCHIVÍSTICA</b>	18
1. ¿Qué es un archivo?	18
2. ¿Qué es un documento de archivo?	19
3. ¿Cuáles son los valores documentales?	19
<b>ÉDADES Y CICLO VITAL DE LOS DOCUMENTOS</b>	20
1. Activa-administrativa o de trámite	21
2. Semiactiva-concentración	23
3. Inactiva-histórica	25
<b>ORGANIZACIÓN ARCHIVÍSTICA</b>	27
<b>PRINCIPIOS BÁSICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS</b>	27
1. Principio de procedencia	28
2. Principio de orden original	28

<b>ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO</b>	29
<b>LA CLASIFICACIÓN</b>	29
<b>¿QUÉ PASOS DEBEMOS SEGUIR PARA CLASIFICAR?</b>	29
1. Identificar el fondo documental	29
2. Identificar funciones, atribuciones y actividades (secciones)	30
3. Identificar los tipos de documentos que genera cada unidad administrativa (series)	31
4. Expedientes y unidades documentales	31
<b>PROPUESTA DE REPOSITORIO DOCUMENTAL</b>	32
<b>TÉRMINOS Y DEFINICIONES</b>	35
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	43
<b>ANEXO</b>	
Relación de municipios por entidad federativa	45



## INTRODUCCIÓN

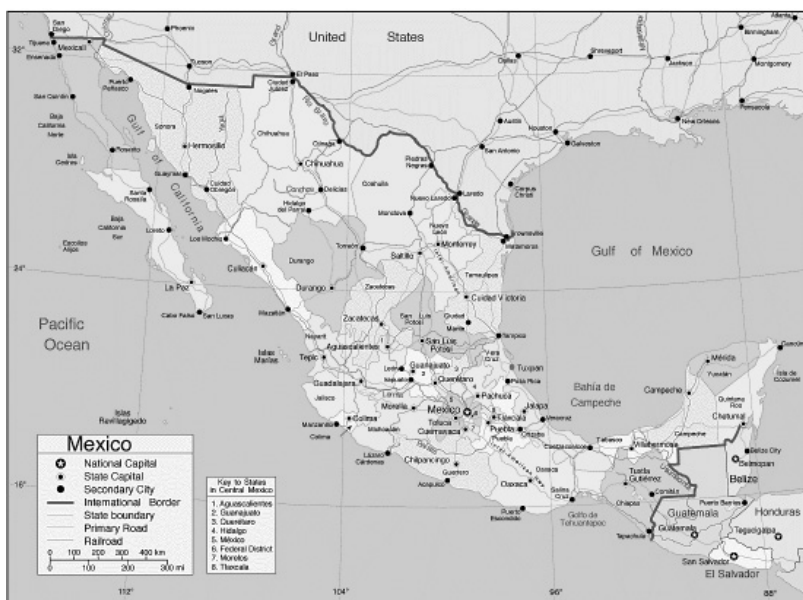
Pese a la riqueza e importancia política, económica e histórica de los municipios en nuestro país, el actual escenario en el que se encuentran sus archivos documentales no es precisamente el más alentador. El deterioro constante que sufren los documentos y los edificios o bodegas en donde se resguardan parece ser una situación tan cotidiana que ha dejado de ser visible e importante tanto para los directamente responsables de su resguardo y conservación como para los usuarios.



Archivos municipales desorganizados

Podemos alegar que en este abandono de la información y memoria documental se mezcla la falta de presupuesto para el mejoramiento de las condiciones, falta de proyecciones, falta de interés y

conocimiento, falta de instrumentos para capacitar a los encargados de dichos acervos, etc. Pero en realidad parece que no se tiene en cuenta que un archivo municipal bien gestionado y organizado se traduce en una vida administrativa ágil y transparente, y este solo punto beneficia a funcionarios, servidores públicos, habitantes del municipio, investigadores y usuarios en general. Como se ve, existen más involucrados y responsables en el asunto.



Los Estados Unidos Mexicanos por entidad federativa

Actualmente la República Mexicana cuenta con **2,456** municipios distribuidos en los 31 estados o entidades federativas.<sup>1</sup> Esto equivaldría a tener el mismo número de archivos municipales en condiciones

1 Ver Anexo.

mínimas de organización e infraestructura, situación que no es real. Las medidas que se han tomado al respecto son la creación de programas de rescate de archivos. Algunos gobiernos estatales, conscientes de esta obligación, han colaborado en dichos trabajos en reciprocidad con el Archivo General de la Nación, universidades, colegios, SEDENA, organizaciones como ADABI entre otras (os).

No podríamos precisar aquí el número de archivos municipales beneficiados por estos apoyos, lo cierto es que la conservación del acervo documental ya está cobrando cada vez más importancia, pues hoy en día en materia de archivos contamos con una Ley Federal de Archivos y con 28 leyes estatales de archivos. Vale la pena subrayar aquí que estas últimas son las que directamente inciden en la regulación de los archivos municipales.



Personas rescatando archivos

En este contexto se inscribe la intención del Archivo General Nación con el *Manual básico para archivos municipales. Aspectos introductorios*. Aun cuando sabemos que el personal que labora en estos recintos por preparación y/o experiencia conoce el significado de conceptos y procedimientos archivísticos, somos también conscientes de que uno de los mayores problemas en el desarrollo de su trabajo es la aplicación correcta de procedimientos y técnicas de organización y control.

---

## ARCHIVOS MUNICIPALES

En los pocos reglamentos de archivos municipales que existen se asientan como obligaciones: conservar, clasificar y custodiar los documentos impresos, gráficos y audiovisuales que genera el Ayuntamiento. Para su cumplimiento se requiere por lo menos tener resueltos dos puntos: a) Un programa de gestión documental y b) una adecuada organización documental.

Para el primer punto se requiere de la reunión de métodos y prácticas destinadas a: planear, dirigir y controlar la producción, circulación, conservación, uso y disposición final de los documentos. En cuanto al segundo se propone tener diseñado un plan de organización documental donde se incluya: 1) reafirmación de conceptos básicos de la archivística, 2) clasificación y ordenamiento; 3) confección de un Cuadro de clasificación y, 4) descripción y valoración documental.

En este *Manual básico para archivos municipales. Aspectos Introductorios* se abordarán sólo algunos puntos correspondientes a la fase de organización documental. Específicamente haremos referencias a conceptos básicos de la archivística. Abordaremos el ciclo vital del documento, los principios archivísticos que rigen la organización de documentos y explicaremos muy simplícidamente los pasos a seguir para la organización de un archivo municipal. Presentaremos una propuesta de infraestructura para el resguardo de la documentación municipal y por último un vocabulario. Debido a que consideramos este manual como el principio de un ciclo de cuadernillos dejamos para los siguientes la confección del Cuadro de clasificación para un archivo municipal, así como el tema de la valoración y descripción documental.



Como dato histórico el municipio se instaura en México con el arribo de Hernán Cortés a la Villa Rica de la Veracruz en 1519. Legal y jurídicamente el municipio en México nace en 1812 con la Constitución de Cádiz; a lo largo del siglo XIX fue definiéndose y sufriendo cambios de acuerdo con las diferentes posiciones políticas sobre el federalismo y el régimen de propiedad de la tierra heredado del periodo virreinal. Durante el gobierno del general Porfirio Díaz la instauración de municipios fue una estrategia socorrida para sosegar a las comunidades que reclamaban sus propias autonomías.

Fue a partir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos de 1917, cuando se estableció, en su artículo 115, que los estados adoptaran para su régimen interior la forma de gobierno republicano, representativo, popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa el municipio libre. Ahí se estableció que cada municipio será gobernado por un cuerpo de representación popular denominado Ayuntamiento integrado por los siguientes funcionarios electos por voto popular directo:

- Un presidente municipal.
- Regidores, en el número que determinen las leyes orgánicas estatales.
- Síndico o síndicos de acuerdo con las leyes orgánicas locales.

En términos generales los municipios tienen a su cargo las funciones y servicios públicos siguientes:

- a) Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de sus aguas residuales.
- b) Alumbrado público.
- c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos;
- d) Mercados y centrales de abasto.
- e) Panteones.

- f) Rastro.
- g) Calles, parques y jardines y su equipamiento.
- h) Seguridad pública, policía preventiva municipal y tránsito.
- i) Los demás que las legislaturas locales determinen según las condiciones territoriales y socioeconómicas de los municipios, así como su capacidad administrativa y financiera.

*El archivo municipal resguarda documentos históricos y los que se producen a diario en las oficinas administrativas del Ayuntamiento*

Para el cumplimiento de estas tareas la administración pública municipal debe contar con diferentes unidades administrativas dotadas de recursos técnicos, humanos, financieros y materiales. Se deben clarificar y definir las funciones y el ámbito de competencia de cada una de ellas para organizar el trabajo, dividirlo

y delegar responsabilidades.

Toda la documentación y expedientes, que en el pasado hayan producido y que cotidianamente lo sigan haciendo las diferentes unidades administrativas del Ayuntamiento, conforman el archivo municipal.

## EL ARCHIVO MUNICIPAL

El archivo municipal se refiere al acervo documental que ha producido el Ayuntamiento a lo largo de su historia y en el transcurso de todas sus gestiones administrativas. El

archivo municipal resguarda documentos históricos y los que se producen a diario en las oficinas administrativas del Ayuntamiento. Estos documentos en tanto públicos se encuentran al servicio de las autoridades municipales y de los habitantes del mismo, quienes pueden encontrar testimonios e información para el amparo de sus derechos, datos para la consulta y materiales para la investigación.

*El funcionamiento y salvaguardia de los archivos municipales está sujeto a leyes estatales de archivos, reglamentos de archivos, normas, etcétera.*



La documentación municipal es resultado de funciones y actividades públicas y no debe considerarse propiedad privada. El manejo y custodia de estos archivos es responsabilidad del Ayuntamiento y no puede disponer libremente de ellos. Debe quedar claro que el funcionamiento y salvaguarda de los archivos municipales está sujeto a leyes estatales de archivos, reglamentos de archivos, normas etcétera.



Fachada y parte del acervo de un archivo municipal

## CONCEPTOS BÁSICOS DE LA ARCHIVÍSTICA

### 1. ¿Qué es un Archivo?

Denominamos archivo al *conjunto orgánico* de documentos producidos y/o recibidos en el ejercicio de sus funciones por las personas físicas o jurídicas, públicas o privadas de cualquier época y en cualquier *soporte*, incluidos los informáticos.

De lo anterior destacamos el concepto de *conjunto orgánico*, el cual se puede entender como el conjunto de documentos y/o expedientes que son resultado de funciones administrativas encaminadas al servicio público. En este caso, el archivo municipal contendrá documentos propios de administración municipal, los que se producen cotidianamente en las oficinas del Ayuntamiento.

*El documento de archivo es aquel que ha sido producido, recibido, manejado y usado por un individuo u organización en el cumplimiento de sus obligaciones legales o en el ejercicio de su actividad o función.*

Cuando nos referimos a documentos de cualquier época queremos decir que el archivo *contendrá documentación y expedientes muy antiguos pero también los que a diario se producen en las unidades administrativas*. Más adelante se explicará que de acuerdo con la edad de los documentos y expedientes serán ubicados en unidades de archivo diferentes.

En un archivo encontraremos documentos y expedientes de cualquier *soporte* (material físico en que se resguarda la información). Por ejemplo, hallaremos documentos *textuales* que son aquellos cuya información se encuentra en texto. Un archivo podrá contener documentos *gráficos* que son los planos, mapas y gráficos. Y muy probablemente tendremos documentos *audiovisuales* si se trata de imágenes en movimiento (video) y sonoros.

Tampoco olvidemos que la palabra archivo hace referencia a otros conceptos; así, por archivo se entiende el espacio físico donde se conservan los documentos y también la oficina en donde se organizan.

## 2. ¿Qué es un documento de archivo?

El documento de archivo es aquel que ha sido producido, recibido, manejado y usado por un individuo u organización en el cumplimiento de sus obligaciones legales o en el ejercicio de su actividad o función.

Es decir, los documentos de archivo son todos aquellos que se producen, se reciben y/o se tramitan en oficinas de las unidades administrativas de una organización o institución privada y/o pública.

Los documentos de archivo tienen como fin impartir una orden, hacer una solicitud, iniciar un trámite, probar algo o simplemente transmitir una información. Como ejemplo de documentos de archivo tenemos: oficios, memoranda, cartas, solicitudes, proyectos, actas, acuses, informes, acuerdos, facturas, balances, liquidaciones, libros contables, etcétera.

## 3. ¿Cuáles son los valores documentales?

Los documentos de archivo cuentan con valores documentales que son: administrativo, jurídico, legal contable y fiscal.

- **Valor administrativo.** Se encuentra en todos los documentos que son producidos o recibidos —en cualquier institución u organismo—, para responder a un asunto administrativo. La documentación tiene valor administrativo en tanto dure la tramitación del asunto o propósito para el que fue creado hasta el momento de su conclusión. Este valor es importante por su utilidad referencial para la toma de decisiones y la planeación.

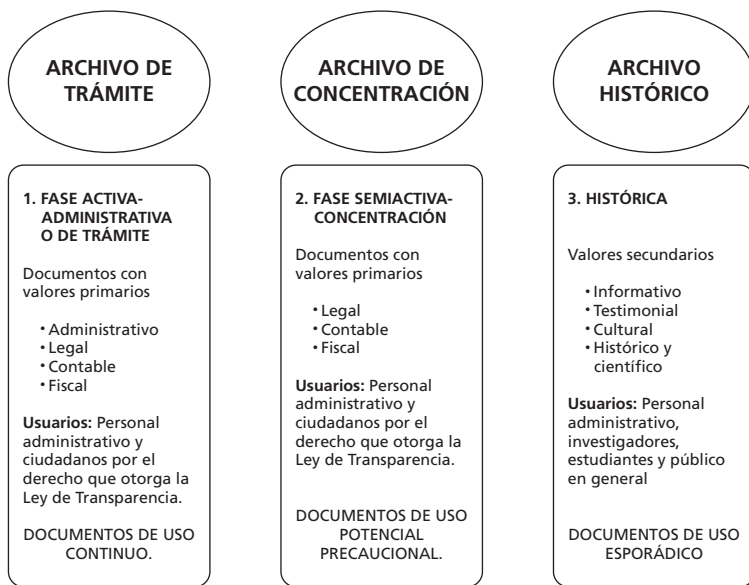
- **Valor jurídico/ legal.** Lo tienen los documentos cuya vigencia sirve para validar derechos u obligaciones legales o jurídicas; sirven de testimonio ante la ley.
- **Valor contable.** Lo contienen los documentos cuando su información es vigente y sirve de explicación, justificación y comprobación de las operaciones contables y financieras.
- **Valor fiscal.** Es la utilidad o aptitud que tienen los documentos para la hacienda pública.

Estos valores se relacionan con otros denominados: valores primarios y valores secundarios.

- **Valor primario.** Se considera que un documento o un expediente mantiene sus valores primarios cuando sus valores administrativos, jurídico/legal, contable y fiscal están vigentes. Mientras el propósito del documento establezca una fuerza en el cumplimiento de lo que expresa su texto se puede considerar que está activo y vigente.
- **Valor secundario.** Se dice que cuando un documento o el expediente ya no mantiene vigentes sus valores primarios adquiere los denominados valores secundarios que son: informativo-testimonial, cultural, histórico y científico. El documento adquiere una utilidad histórica porque funge como fuente primaria para la historia.

## Edades y ciclo vital de los documentos

Los documentos pasan por tres edades o fases: 1. Activa-administrativa o de trámite; 2. Semiactiva-concentración; 3. Histórica. De acuerdo con la edad en que se encuentre el documento o expediente dependerá su tratamiento, su uso e incluso su ubicación dentro de las unidades de archivo llámense: archivo de trámite, archivo de concentración y archivo histórico.



### 1. Activa-administrativa o de trámite

A la primera edad se le conoce como fase *activa-administrativa o de trámite*. Los documentos o expedientes están en esta fase desde el momento de su creación y/o recepción, durante la gestión del trámite o asunto por el que fueron elaborados hasta su conclusión.

- Los documentos y expedientes en fase *Activa-administrativa o de trámite* conservan sus valores primarios y se resguardan en el archivo de trámite.
- Los archivos de trámite están normalmente ubicados en las oficinas de las unidades administrativas.
- La documentación que se resguarda en dicho archivo es de uso frecuente y las personas que tienen acceso a esos documentos son el personal administrativo.

- La documentación del archivo de trámite permanece un tiempo después de concluir el asunto que los generó (aproximadamente de 0 a 5 años).
- De acuerdo con el ciclo vital del documento, la documentación del archivo de trámite después de un tiempo determinado (0 a 5 años) entrará en la segunda edad y será trasladado al archivo de concentración.



Instalaciones de un archivo de trámite

- Para ilustrar lo anterior citemos el siguiente ejemplo:<sup>2</sup>

Si una persona necesita realizar una modificación arquitectónica en su casa tendrá que realizar un trámite denominado: *Licencia de construcción para ampliación, modificación y/o cambio de techo*. Este trámite se llevará

<sup>2</sup> El ejemplo está basado en la información que brinda el Ayuntamiento de Ecatepec.

a cabo mediante un proceso, mismo que iniciará con la elaboración de una solicitud, presentación de documentos de apoyo, realización de pagos hasta concluir con el otorgamiento de dicha licencia de construcción, esto último sería el acto administrativo que marca el fin de la tramitación.

El expediente de este trámite contendría lo siguiente:

- Solicitud única con firma del propietario y/o perito.
- El trámite de “Licencia de construcción para ampliación, modificación y/o cambio de techo” inicia con un formato de solicitud dirigida al Jefe de Departamento de Licencias de Construcción y Uso de Suelo de la Subdirección de Desarrollo Urbano y Normatividad pertenecientes a la Dirección de Desarrollo Urbano y Medio Ambiente.
- Documentos de Apoyo: escrituras, boletas prediales, identificaciones oficiales, planos, etc. También incluiremos todos los oficios, acuses y demás documentos que genere el trámite.
- Comprobante de pago por el servicio.
- Entrega de licencia de construcción. Conclusión de trámite.

Una vez concluido el asunto, el expediente de dicho trámite será resguardado en el archivo de trámite de la unidad administrativa correspondiente, en este caso sería en la Subdirección de Desarrollo Urbano; ahí permanecerá archivado durante un tiempo (0 a 5 años) hasta su traslado al archivo de concentración.

## 2. *Semiactiva-intermedia*

A la *segunda edad* se le denomina fase *semiactiva-concentración*, aquí los documentos o expedientes carecen de valor administrativo porque el asunto para el cual fueron creados ha llegado a su término; sin embargo, continúan teniendo valores fiscales y/o legales y son

consultados con mucha frecuencia por la administración y por los ciudadanos.

- Es importante señalar que el archivo de concentración se conforma de toda la documentación que le ha sido enviada por el archivo de trámite.
- Esta documentación se conservará en el archivo de concentración hasta el cumplimiento de sus vigencias precaucionales (5 a 30 años).
- Una vez que la vigencia precaucional concluya la documentación, entra en una etapa de “Disposición documental”, en la que se le valora ya sea para determinar su conservación o su eliminación. La valoración de documentos incluye una serie de criterios y herramientas como: tablas de vigencias documentales, catálogos de disposición documental, entre otros.
- Una vez iniciado el proceso de valoración documental se define la documentación que será trasladada a la unidad de archivo histórico y aquella que será eliminada.



Instalaciones de un archivo de concentración



Ejemplo:

Siguiendo con el ejemplo anterior de la “Licencia de construcción para ampliación, modificación y/o cambio de techo” tenemos que una vez que este expediente haya sido trasladado al archivo concentración, permanecerá archivado en esa unidad de archivo durante otro periodo de tiempo precaucional (5 a 30 años). La información de esta documentación será susceptible de ser consultada por personal administrativo.

Es importante mencionar que sólo algunas series documentales —con sus respectivos documentos y expedientes— nacen con valores permanentes, otros alcanzan estos valores como resultado del proceso de valoración. Para el caso de este ejemplo el archivista tendrá que realizar lo siguiente:

- Revisar la Tabla de disposición documental y verificar si la serie “Licencias de Construcción para ampliación, modificación y/o cambio de techo” tiene valores permanentes. De ser positivo, estos expedientes se trasladarían en su momento a la unidad de archivo histórico, de lo contrario se procederá a su eliminación.

### 3. *Inactiva-histórica*

A la *tercera edad* se le conoce como fase *histórica*, aquí los documentos y expedientes ya no son portadores de sus valores primarios. Lo que sucede en esta fase es que, una vez que la documentación caduca en sus valores primarios, es necesario realizar una valoración documental para identificar aquellos expedientes y documentos que son portadores de los *valores secundarios* (informativo-testimonial, cultural, histórico y científico.)

- El archivo histórico se nutre con la documentación que resguardaba el archivo de concentración y para la cual después de una valoración, se determinó su valor histórico.

- Los documentos del archivo histórico son consultados por todo público siendo los investigadores los más frecuentes.
- Este acervo sirve de referencia para la elaboración o reconstrucción de cualquier actividad de la administración; como fuente primaria para la historia y como testimonio de la memoria colectiva. Sus documentos constituyen el patrimonio documental de la comunidad que los creó y utiliza.

## ORGANIZACIÓN ARCHIVÍSTICA

### PRINCIPIOS BÁSICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS

Para la organización documental generalmente se efectúan dos operaciones: *clasificación y ordenación*, ambas están fundamentadas en el *principio de procedencia y el respeto al orden original*.

El objetivo o lo que se pretende alcanzar con la clasificación y organización documental de un archivo es hacerlo corresponder siempre con la estructura básica archivística.<sup>3</sup>



Archivistas separando documentación proveniente de distintos fondos documentales

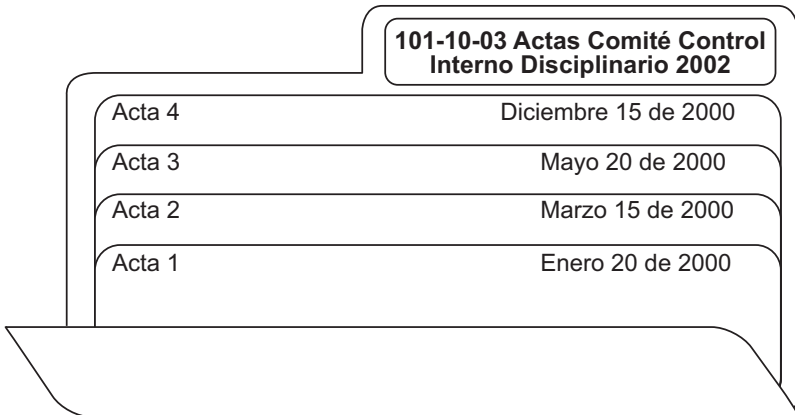
<sup>3</sup> Véase cuadro 1 en la página 44 de este mismo manual.

### PRINCIPIO DE PROCEDENCIA

Se refiere a la procedencia de cada uno de los documentos del archivo municipal, de manera que el archivo municipal estará integrado sólo por documentos producidos por los organismos de orden municipal. Este principio es válido tanto para archivos históricos como para administrativos.

### PRINCIPIO DE ORDEN ORIGINAL

Lo podemos entender como el orden que deben tener los documentos dentro de un expediente. Al integrar o formar un expediente –recordando que un expediente es siempre una serie de documentos sobre un mismo asunto– debemos respetar el orden cronológico en el que fueron producidos y/o tramitados cada uno de los documentos.



Expediente ordenado cronológicamente.

## ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO

### LA CLASIFICACIÓN

Teniendo los principios anteriores podemos iniciar el proceso de *clasificación* comenzando por identificar, agrupar y jerarquizar la documentación.

Identificar, agrupar y jerarquizar de acuerdo con las funciones asignadas a cada una de las unidades administrativas que conforman el gobierno municipal. En otras palabras, siendo el Fondo municipal una agrupación documental,<sup>4</sup> habrá que clasificarlo en sus respectivas secciones, subsecciones, series, subseries y expedientes. Tal como anteriormente habíamos mencionado, *hay que hacerlo corresponder con una estructura básica archivística.*

### ¿QUÉ PASOS DEBEMOS SEGUIR PARA CLASIFICAR?

#### 1. *Identificar el fondo documental*

FONDO= Archivo Municipal de...

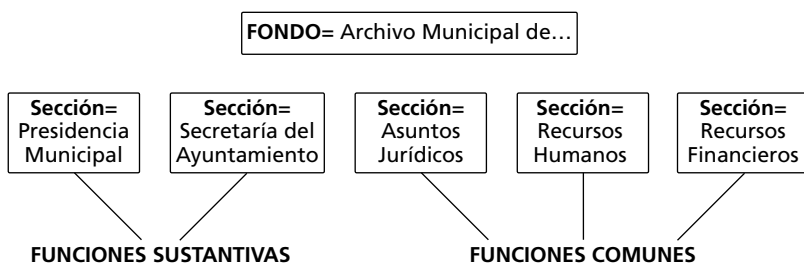
- Identificar y separar documentos que no correspondan al Archivo Municipal que se está organizando.
- La documentación que deberá contener el archivo municipal debe ser exclusivamente la producida por las oficinas administrativas del Ayuntamiento.
- En el caso de que el archivo municipal tenga en custodia un fondo de otra institución, éste deberá permanecer separado, pues la documentación no debe mezclarse.

<sup>4</sup> Agrupación documental es la reunión documentos generados por una unidad administrativa en el ejercicio de sus funciones, las cuales según su jerarquía ilustrada en el organigrama origina los fondos, secciones, series y expedientes.

- Conocer el organigrama del gobierno municipal para tener conocimiento de las unidades administrativas de que está compuesto.

## 2. Identificar funciones, atribuciones y actividades (secciones)

Precisar las atribuciones, funciones y actividades correspondientes a cada unidad administrativa.



En la archivística encontramos dos tipos de funciones: funciones comunes y funciones sustantivas.

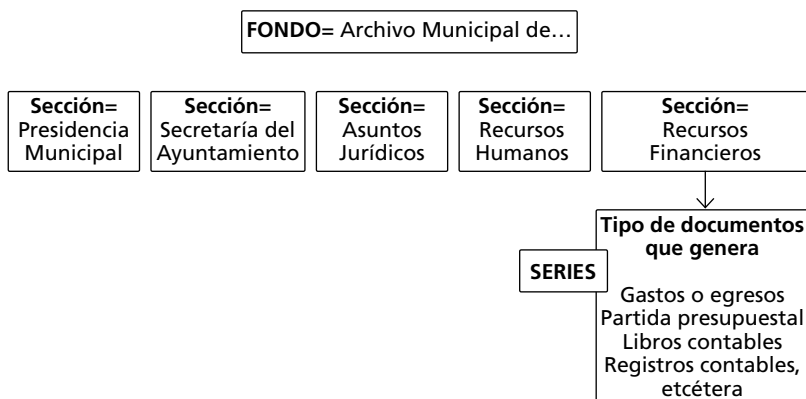
- **Funciones sustantivas.** Acciones administrativas que constituyen la razón de ser del organismo. Por ejemplo, Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Tesorería, etcétera.
- **Funciones comunes.** Acciones administrativas que sirven de apoyo para el ejercicio de las competencias para las que ha sido creado el organismo. Por ejemplo, pueden ser las áreas de:

Asuntos Jurídicos, Recursos Humanos, Recursos Financieros, Recursos Materiales, etcétera.

Como se ve en el esquema de arriba, cada función corresponde a una unidad administrativa u oficina.

### 3. Identificar los tipos de documentos que genera cada unidad administrativa (series)

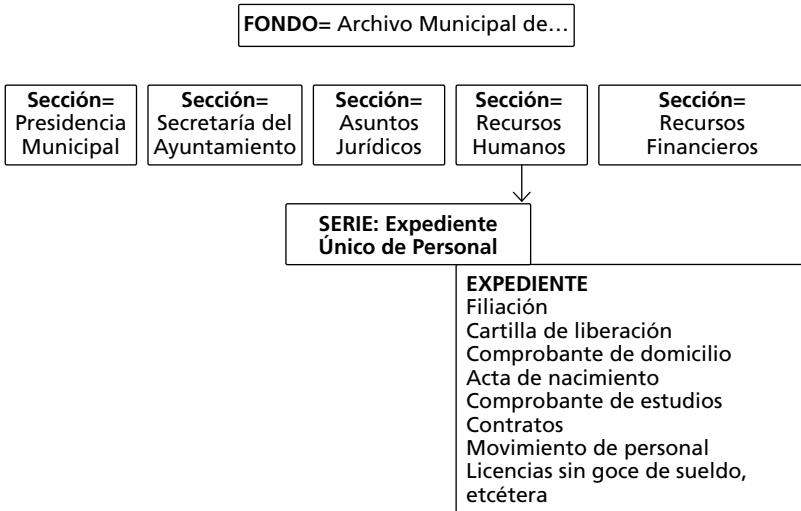
Una vez realizado lo anterior podríamos precisar el tipo de documentos que genera cada unidad administrativa con base en las funciones y atribuciones que tienen asignadas.



Este paso nos daría lo que en archivística denominamos series documentales: conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución que generalmente versan sobre una materia o asunto específico.

### 4. Expedientes y unidades documentales

El expediente es una unidad organizada de documentos agrupados por un mismo asunto, actividad o trámite. Se refieren al mismo tema, actividad o asunto. Para entender este paso lo ilustraremos con el área de Recursos Humanos.



De esta manera los documentos estarán reunidos en agrupaciones naturales: fondo sección, serie, expediente y unidad documental. Y a su vez identificados de acuerdo con las funciones asignadas a cada una de las unidades administrativas que los produjeron.

### PROPUESTA DE REPOSITORIO DOCUMENTAL

La mayor parte de los archivos municipales del país se encuentra en instalaciones inadecuadas. Esta constante no garantiza el resguardo y conservación de los documentos y dificulta la administración de servicios a los que el archivo está obligado.

Como infraestructura mínima un archivo debiera contar con las siguientes áreas:

- Repositorio o depósito documental,
- Sala de consulta y
- Área de trabajo.



En general deben ser espacios amplios, limpios, con iluminación adecuada, buena ventilación y de preferencia en lugares alejados de la humedad.<sup>5</sup>

**Repositorio documental.** Área en la que se resguarda el acervo documental. Su uso es exclusivo para los encargados del archivo.

Debe ser exclusiva para sus fines, lo cual quiere decir que no debe confundirse con una bodega en la que se aloje cualquier tipo de objetos y materiales. Preferentemente esta área debe estar colocada en la planta baja, alejada de zonas contaminantes y de tuberías. Su orientación debe evitar la luz directa del Sol; las paredes y sus techos deben ser de materiales no flamables. Se debe contar con extintores y en zonas húmedas usar ventiladores y deshumidificadores.

La documentación debe resguardarse en cajas archivadoras de cartón, mínimamente deben ser cajas nuevas y limpias; si existe la posibilidad una buena opción sería contar con cartón desacidificado o cajas de polipropileno. Todo el material resguardado en cajas debe colocarse de preferencia en estantería de metal para evitar la corrosión.

**Sala de consulta.** Área en donde se consulta el material documental.

De preferencia alejada del depósito, debe ser un área restringida, estar suficientemente iluminada y contar con mesas y sillas suficientes para los usuarios. Se necesita un reglamento de consulta, instrumentos de descripción (inventarios, guías y catálogos) y registro de control de usuarios.

---

<sup>5</sup> Para mayores referencias respecto al tema se puede consultar: *Recomendaciones generales para el diseño y construcción de archivos y para la conservación y exhibición de acervos documentales históricos*, México, AGN, 2013.

**Área administrativa.** Debe contar con mobiliario necesario, equipo de cómputo, internet, línea telefónica y servicio de sanitarios. Con respecto al personal con que debe contar un archivo tendríamos: un responsable de archivo (nivel licenciatura en el área de Ciencias Sociales y que compruebe eficaz manejo de archivo). Bastaría con dos auxiliares, según la magnitud y potencial del archivo.

## TÉRMINOS Y DEFINICIONES

**ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS:** conjunto de métodos y prácticas destinados a planear, dirigir y controlar la producción, circulación, organización, conservación, uso, selección y destino final de los documentos de archivo.

**ARCHIVO:** conjunto orgánico de documentos en cualquier soporte, que son producidos o recibidos por los sujetos obligados o los particulares en el ejercicio de sus atribuciones o en el desarrollo de sus actividades. Institución en donde se reúnen, conservan, ordenan y difunden los conjuntos orgánicos de documentos para la gestión administrativa, la información, la investigación y la cultura. Local donde se conservan y consultan archivos.

**ARCHIVO ADMINISTRATIVO ACTUALIZADO:** aquel que permite la correcta administración de documentos en posesión de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, de los órganos constitucionales autónomos de los tres órdenes de gobierno.

**ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:** unidad de archivo encargada del proceso y operaciones para el manejo de archivos semiactivos de uso esporádico. Recibe de las oficinas los archivos de trámite y los conserva de manera precautoria hasta que cumplan su vigencia.

**ARCHIVO DE TRÁMITE:** unidad de archivo responsable de la administración de documentos de uso cotidiano y necesario para el ejercicio de las atribuciones de una unidad administrativa. Conserva

archivos en forma temporal, posteriormente los transfiere a un archivo de concentración.

**ARCHIVO HISTÓRICO:** unidad de archivo responsable de la conservación, organización, descripción y divulgación de archivos con valor permanente, que previamente han sido valorados y transferidos por el archivo de concentración;

**ASUNTO:** contenido específico de cada una de las unidades documentales (documento de archivo, expediente) de una serie que permite la individualización dentro del conjunto de características homogéneas al que están integrados. Tema, motivo, argumento, materia, cuestión, negocio o persona de que se trata un expediente o documento de archivo y que se genera en consecuencia de una acción administrativa.

**BAJA DOCUMENTAL:** eliminación de aquella documentación que haya prescrito en sus valores administrativos, legales, fiscales o contables y que no contenga valores históricos.

**CARÁTULA:** frente del expediente donde se establecerán los elementos mínimos para describir su contenido.

**CARPETA:** contenedor formado por dos tapas de papel de material flexible que sirve para integrar documentos de archivo.

**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL:** registro general y sistemático que establece los valores documentales, los plazos de conservación, la vigencia documental, la clasificación de reserva o confidencialidad y el destino final.

**CICLO VITAL DE LOS DOCUMENTOS:** etapas en las que se divide al documento de archivo conforme a su uso, valor y ubicación: *etapa activa*: uso constante por el área generadora, valores primarios, archivo

de trámite; *etapa semiactiva*: uso esporádico por el área generadora, con valores primarios, archivo de concentración; *etapa histórica*: valores permanentes, uso público, archivo histórico.

**CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA:** proceso de identificación y agrupación de expedientes homogéneos con base en la estructura funcional de la dependencia o entidad.

**CONSERVACIÓN DE ARCHIVOS:** conjunto de procedimientos y medidas destinados a asegurar la preservación y la prevención de alteraciones físicas y de información de los documentos de archivo.

**CONSERVACIÓN PRECAUTORIA:** disposición que fija el tiempo que deben guardarse los documentos en el archivo de concentración antes de proceder a la selección y valoración histórica para su conservación permanente o baja definitiva.

**COPIA:** reproducción simultánea o no del texto de un documento.

**CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA:** instrumento técnico que refleja la estructura de un archivo con base en las atribuciones y funciones de cada dependencia o entidad.

**DESCRIPCIÓN:** proceso destinado a elaborar instrumentos de consulta que faciliten el acceso y conocimiento de los archivos.

**DESTINO FINAL:** selección en los archivos de trámite o concentración de aquellos expedientes cuyo plazo de conservación o uso ha prescrito, con el fin de darlos de baja o transferirlos a un archivo histórico.

**DOCUMENTACIÓN ACTIVA:** la necesaria para el ejercicio de las atribuciones de las unidades administrativas y de uso frecuente, que se conserva en el archivo de trámite.

**DOCUMENTACIÓN HISTÓRICA:** la que contiene evidencia y testimonios de las acciones de la dependencia o entidad, por lo que debe conservarse permanentemente.

**DOCUMENTACIÓN SEMIACTIVA:** la de uso esporádico que debe conservarse por razones administrativas, legales, fiscales o contables en el archivo de concentración.

**DOCUMENTO:** unidad de información registrada en un soporte, sirve de consulta.

**DOCUMENTO DE APOYO INFORMATIVO:** documentación que se genera o conserva en oficina y que se constituye por ejemplares de origen y características diversas cuya utilidad reside en la información que contiene para apoyar las tareas administrativas. Dentro de sus características se encuentran las siguientes:

1. No forma parte de un archivo ni se encuentra registrado como tal.
2. Tiene uso temporal.
3. Carece de valores primarios (administrativo, contable o legal).
4. La mayoría tiene pronta obsolescencia.
5. No refleja acciones o trámites de la dependencia.
6. Se trata de controles internos para diferentes operaciones;

**DOCUMENTO DE ARCHIVO:** el que registra un hecho, acto administrativo, jurídico, fiscal o contable, creado, recibido, manejado y usado en el ejercicio de las facultades y actividades de las dependencias y entidades. Tiene carácter seriado, se genera dentro del proceso natural de una actividad o función, es exclusivo, tiene autoridad, es estático y se interrelaciona con otros documentos.

**DOCUMENTO ELECTRÓNICO:** información que puede constituir un documento de archivo cuyo tratamiento es automatizado y requiere de una herramienta específica para leerse o recuperarse.

**EXPEDIENTE:** unidad documental constituida por uno o varios documentos de archivo, ordenados y relacionados por un mismo asunto, actividad o trámite de una dependencia o entidad. Unidad documental formada por un conjunto de documentos generados y/o recibidos en una oficina, por una persona física o moral con el fin de iniciar, desarrollar y concluir un trámite.

**FACSIMIL:** reproducción fidedigna de un original generalmente elaborado a través de medios mecánicos y/o electrónicos.

**FOLIACIÓN:** numeración que se da a las fojas de una unidad documental o expediente.

**FOLIO:** pieza documental numerada que forma parte de un documento de archivo o expediente.

**FONDO:** conjunto de documentos producidos orgánicamente por un sujeto obligado, que se identifica con el nombre de este último.

**FUNCIÓN:** conjunto de actividades homogéneas relacionadas entre sí que delimitan cada una de las etapas del proceso administrativo o de las administraciones públicas o privadas.

**GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO:** esquema general de descripción de las series documentales de los archivos de una dependencia o entidad, que indica sus características fundamentales conforme al cuadro general de clasificación archivística y sus datos generales.

**INVENTARIOS DOCUMENTALES:** instrumentos de consulta que describen las series y expedientes de un archivo y que permiten su localización

(inventario general), transferencia (inventario de transferencia) o baja documental (inventario de baja documental).

**METADATO:** conjunto de datos que describen el contexto, contenido y estructura de los documentos de archivo y su administración a través del tiempo, y que sirven para identificarlos, facilitar su búsqueda, administración y control de su acceso.

**ORGANIZACIÓN:** conjunto de actividades destinadas a ordenar y clasificar grupos o secciones, subgrupos o series documentales.

**PLAZO DE CONSERVACIÓN:** periodo de guarda de la documentación en los archivos de trámite, de concentración y, en su caso, histórico. Consiste en la combinación de la vigencia documental, el término precautorio, el periodo de reserva que se establezca de conformidad con la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

**PERIODO DE TRAMITACIÓN:** fechas extremas que indican el año en que se abre y cierra un expediente, sin importar las fechas que contienen los documentos.

**PRINCIPIO DE PROCEDENCIA:** principio fundamental de la archivística que establece que los documentos producidos por una institución u organismo no deben mezclarse con los de otros.

**PRINCIPIO DE RESPETO AL ORDEN ORIGINAL:** principio que establece que los documentos de archivo deberán conservarse de acuerdo con el orden que le dio el área productora de los mismos.

**SECCIÓN:** cada una de las divisiones del fondo, basada en las atribuciones de cada sujeto obligado de conformidad con las disposiciones legales aplicables.



**SERIE:** división de una sección que corresponde al conjunto de documentos producidos en el desarrollo de una misma atribución general y que versan sobre una materia o asunto específico.

**SOPORTE:** Material en que se registra la información.

**TRAMITE:** forma y actuación concreta del procedimiento administrativo. Cualquier solicitud o entrega de información que las personas físicas o morales hacen ante una dependencia u organismo descentralizado, ya sea para cumplir una obligación, obtener un beneficio o servicio o, en general a fin de que se emita una resolución.

**TRANSFERENCIA:** procedimiento controlado y sistemático a través del cual, y conforme al ciclo vital de documentos, los expedientes son transferidos de un archivo de trámite a un archivo de concentración (*transferencia primaria*) y, en su caso, de éste a un archivo histórico (*transferencia secundaria*) según las políticas y criterios vigentes.

**UNIDAD DE CORRESPONDENCIA:** área que coordina y desarrolla funciones de recepción y despacho de correspondencia.

**UNIDAD DOCUMENTAL:** elemento indivisible que puede estar constituido por un solo documento o por varios y que forman un documento de archivo o expediente como unidad documental mínima.

**VALOR ADMINISTRATIVO:** el que posee un documento, serie o sección documental para el área productora, relacionada con un trámite, asunto o tema. El valor administrativo se encuentra en todos los documentos producidos y recibidos por una institución u organismo, responden a procesos y actividades administrativas.

**VALOR CONTABLE:** valor de los documentos que sirven de explicación, justificación y comprobación de las operaciones contables y financieras.

**VALOR DOCUMENTAL:** condición de los documentos que les confiere características administrativas, legales, fiscales o contables en los archivos de trámite o concentración (valores primarios); o bien, evidenciales, testimoniales e informativas en los archivos históricos (valores secundarios).

**VALOR HISTÓRICO:** es el que posee un documento como fuente primaria para la historia.

**VALOR JURÍDICO/ LEGAL:** el que tienen los documentos que se refieren a derechos u obligaciones legales o jurídicas; sirven de testimonio ante la ley.

**VALOR PRIMARIO:** el que tiene el documento a partir de su creación o recepción, puede ser legal, jurídico o contable.

**VALOR SECUNDARIO:** el que adquiere el documento una vez que pierde sus valores primarios y tiene una utilidad histórica y social.

**VALORACIÓN DOCUMENTAL:** actividad que consiste en el análisis e identificación de los valores documentales para establecer criterios de disposición y acciones de transferencia.

**VIGENCIA DOCUMENTAL:** periodo durante el cual un documento de archivo mantiene sus valores administrativos, legales, fiscales o contables, de conformidad con las disposiciones jurídicas vigentes y aplicables.

---

## BIBLIOGRAFÍA

ALANÍS Boyso, José Luis, “Organización y funcionamiento de los Archivos Administrativos e Históricos Municipales”, en *Memoria de la II Reunión Nacional de Archivos Administrativos e Históricos Estatales y Municipales*, México, Serie Informes de Archivos, AGN, 1979, pp. 85-122.

ARCHIVO GENERAL DE LA NACIÓN COLOMBIA, *Apuntes para la organización del Archivo General del Municipio. 2 Principios y procesos para la organización del Archivo General del Municipio*, Bogotá, AGN, 2003.

BENITO Fernández, Soledad, Cayetano Martín, Carmen, *Manual del Alcalde*, Madrid, Banco de Crédito Local de España, 1986.

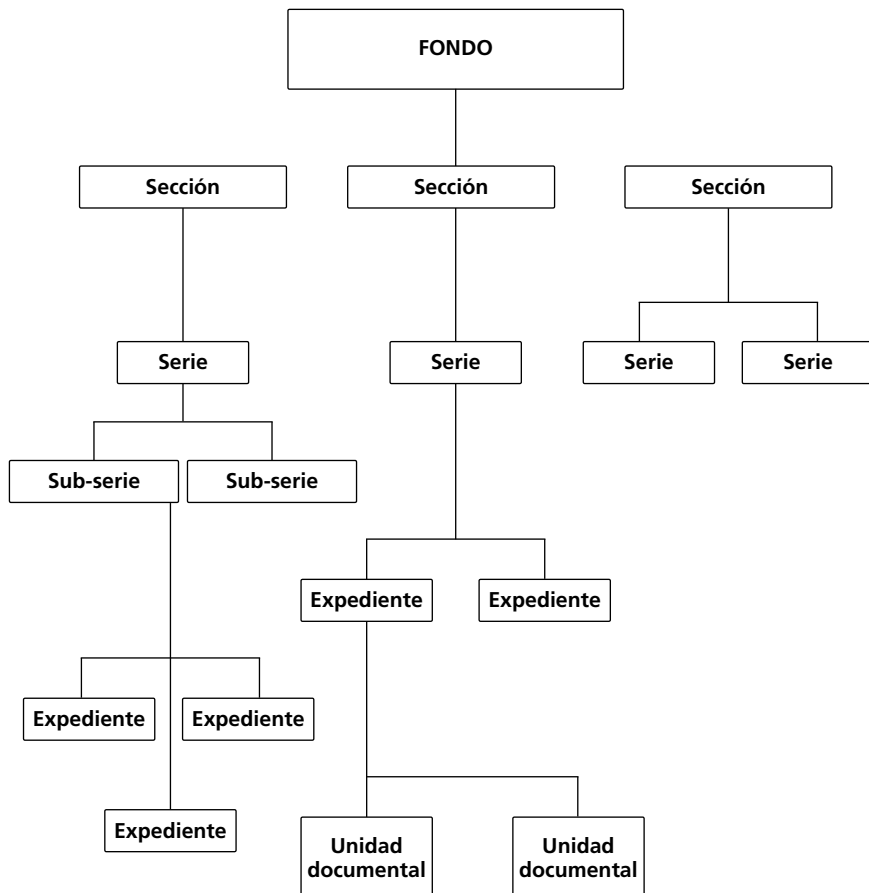
CORTÉS Alonso, Vicenta, *Manual de Archivos Municipales*, (2ª ed.) Madrid, ANABAD, 1989.

CRUZ Mundet, José Ramón, *Manual de Archivística*, (4ª.ed.), Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1994.

FUSTER Ruiz, Francisco, “Archivística, archivo, documento de archivo... necesidad de clarificar los conceptos”, en *Anales de documentación*, núm. 2, España, Universidad de Murcia, 1999.

HEREDIA Herrera, Antonia, *Archivística General: teoría y práctica*, Sevilla, Diputación Provincial, 1989.

HERRERO Montero, Ana María, “La clasificación Archivística”, en Cruz Mundet, José Ramón (dir.), *Administración de documentos y archivos. Textos fundamentales*, Madrid, Coordinadora de Asociaciones de Archiveros (CAA), 2011, pp. 133-160.

CUADRO 1<sup>6</sup>

6 Esquema basado en el Instructivo para la elaboración del Cuadro general de clasificación archivística, México, AGN, 2012. Véase PDF en <http://www.agn.gob.mx/línea/instructivo%20para%20el%20cuadro%20de%20clasificación.pdf>

# **ANEXO.**

ARCHIVOS MUNICIPALES POR ENTIDAD FEDERATIVA

## RELACIÓN DE MUNICIPIOS POR ENTIDAD FEDERATIVA

Por ser el municipio una figura jurídico-política con más de 500 años de antigüedad en nuestro país, podríamos fácilmente suponer que el total de municipios aquí enlistados debiera equivaler al número de archivos municipales existentes, en sus tres unidades (administrativos, concentración e históricos).

Sin embargo, los tantos proyectos y programas que se han dedicado al rescate, organización, conservación y difusión de estos archivos han dado cuenta de lo complicado que es mantener al día estas cifras. Un ejemplo de este esfuerzo es el propio Archivo General de la Nación que cuenta con un Registro Nacional de Archivos, el cual siempre está en constante actualización e incorporación de archivos.

La intención de la lista que sigue a continuación es servir de consulta para que tanto directores como responsables de archivos municipales identifiquen su propio municipio, invitarlos a ser parte de nuestro registro y, sobre todo, que este manual se convierta en un instrumento útil para el desarrollo de sus archivos.

## ANEXO.

### ARCHIVOS MUNICIPALES POR ENTIDAD FEDERATIVA

#### Municipios de Aguascalientes (11)

1	Aguascalientes	5	El Llano	9	San Francisco de los Romo
2	Asientos	6	Jesús María	10	San José de Gracia
3	Calvillo	7	Pabellón de Arteaga	11	Tepezalá
4	Cosío	8	Rincón de Romos		

#### Municipios estado Baja California (5)

1	Mexicali	3	Ensenada	5	Tecate
2	Tijuana	4	Playas de Rosarito		

#### Municipios de Baja California Sur (5)

1	Comondú	3	Loreto	5	Mulegé
2	La Paz	4	Los Cabos		

### Municipios de Campeche (11)

1	Calakmul	5	Carmen	9	Hopelchén
2	Calkiní	6	Chamotón	10	Palizada
3	Campeche	7	Escárcega	11	Tenabo
4	Candelaria	8	Hecelchakán		

### Municipios de Chiapas (118)

1	Acacoyagua	12	Bella Vista	23	Chiapa de Corzo
2	Acala	13	Benemérito de las Américas	24	Chiapilla
3	Acapetahua	14	Berriozábal	25	Chicoasén
4	Aldama	15	Bochil	26	Chimosuelo
5	Altamirano	16	Cacahoatán	27	Cintalapa
6	Amatán	17	Chalchihuitán	28	Chilón
7	Amatenango de la Frontera	18	Chamula	29	Coapilla
8	Amatenango del Valle	19	Chanal	30	Comitán de Domínguez
9	Ángel Albino Corzo	20	Chapultenango	31	Copainalá
10	Arriaga	21	Catazajá	32	El Bosque
11	Bejucal de Ocampo	22	Chenalhó	33	El Porvenir



## Municipios de Chiapas (118)

34	Escuintla	52	La Libertad	70	Ostuacán
35	Francisco León	53	La Trinitaria	71	Osumacinta
36	Frontera Comalapa	54	Larráinzar	72	Oxchuc
37	Frontera Hidalgo	55	Las Margaritas	73	Palenque
38	Huehuetán	56	Las Rosas	74	Pantelhó
39	Huitiupán	57	Mapastepec	75	Pantepec
40	Huixtán	58	Maravilla Tenejapa	76	Pichucalco
41	Huixtla	59	Marqués de Comillas	77	Pijijiapan
42	Ixhuatán	60	Mazapa de Madero	78	Pueblo Nuevo Solistahuacán
43	Ixtacomitán	61	Mazatán	79	Rayón
44	Ixtapa	62	Metapa	80	Reforma
45	Ixtapangajoyá	63	Mitontic	81	Sabanilla
46	Jiquipilas	64	Montecristo de Guerrero	82	Salto de Agua
47	Jitotol	65	Motozintla	83	San Andrés Duraznal
48	Juárez	66	Nicolás Ruíz	84	San Cristóbal de las Casas
49	La Concordia	67	Ocosingo	85	San Fernando
50	La Grandeza	68	Ocoatepec	86	San Juan Cancuc
51	La Independencia	69	Ocozacoatlán de Espinosa	87	San Lucas

### Municipios de Chiapas (118)

88	Santiago el Pinar	99	Tapalapa	109	Tuxtla Gutiérrez
89	Siltepec	100	Tapilula	110	Tuzantán
90	Simojovel	101	Tecpatán	111	Tzimol
91	Sitalá	102	Tenejapa	112	Unión Juárez
92	Socoltenango	103	Teopisca	113	Venustiano Carranza
93	Solosuchiapa	104	Tila	114	Villa Comaltitlán
94	Soyaló	105	Tonalá	115	Villa Corzo
95	Suchiapa	106	Totolapa	116	Villaflores
96	Suchiate	107	Tumbalá	117	Yajalón
97	Sunuapa	108	Tuxtla Chico	118	Zinacantán
98	Tapachula				

### Municipios de Coahuila (38)

1	Abasolo	8	Escobedo	15	Juárez
2	Acuña	9	Francisco I. Madero	16	Lamadrid
3	Allende	10	Frontera	17	Matamoros
4	Arteaga	11	General Cepeda	18	Monclova
5	Candela	12	Guerrero	19	Morelos
6	Castaños	13	Hidalgo	20	Múzquiz
7	Cuatrociénegas	14	Jiménez	21	Nadadores

### Municipios de Coahuila (38)

22	Nava	28	Sabinas	34	Sierra Mojada
23	Ocampo	29	Sacramento	35	Torreón
24	Parras	30	Saltillo	36	Viesca
25	Piedras Negras	31	San Buenaventura	37	Villa Unión
26	Progreso	32	San Juan de Sabinas	38	Zaragoza
27	Ramos Arizpe	33	San Pedro		

### Municipios de Colima (10)

1	Armería	5	Cuauhtémoc	8	Minatitlán
2	Colima	6	Ixtlahuacán	9	Tecomán
3	Comala	7	Manzanillo	10	Villa de Álvarez
4	Coquimatlán				

### Delegaciones del Distrito Federal (16)

1	Álvaro Obregón	5	Cuajimalpa de Morelos	9	Iztapalapa
2	Azcapotzalco	6	Cuauhtémoc	10	Magdalena Contreras
3	Benito Juárez	7	Gustavo A. Madero	11	Miguel Hidalgo
4	Coyoacán	8	Iztacalco	12	Milpa Alta

### Delegaciones del Distrito Federal (16)

13	Tláhuac	15	Venustiano Carranza	16	Xochimilco
14	Tlalpan				

### Municipios de Chihuahua (67)

1	Ahumada	15	Chinipas	29	Guazapares
2	Aldama	16	Coronado	30	Guerrero
3	Allende	17	Coyame del Sotol	31	Hidalgo del Parral
4	Aquiles Serdán	18	Cuauhtémoc	32	Huejotán
5	Ascensión	19	Cusihuiriachi	33	Ignacio Zaragoza
6	Bachniva	20	Delicias	34	Janos
7	Balleza	21	Dr. Belisario Domínguez	35	Jiménez
8	Batopilas	22	El Tule	36	Juárez
9	Bocoyna	23	Galeana	37	Julimes
10	Buenaventura	24	Gómez Farías	38	La Cruz
11	Camargo	25	Gran Morelos	39	López
12	Carichí	26	Guachochi	40	Madera
13	Casas Grandes	27	Guadalupe D. B.	41	Maguarichi
14	Chihuahua	28	Guadalupe y Calvo	42	Manuel Benavides

### Municipios de Chihuahua (67)

43	Matachí	52	Ojinaga	60	Santa Bárbara
44	Matamoros	53	Praxedis G. Guerrero	61	Santa Isabel
45	Meoqui	54	Riva Palacio	62	Satevó
46	Morelos	55	Rosales	63	Saucillo
47	Moris	56	Rosario	64	Temósachi
48	Namiquipa	57	San Francisco de Borja	65	Urique
49	Nonoava	58	San Francisco de Conchos	66	Uriachi
50	Nuevo Casas Grandes	59	San Francisco del Oro	67	Valle de Zaragoza
51	Ocampo				

### Municipios de Durango (39)

1	Canatlán	9	Guadalupe Victoria	17	Nombre de Dios
2	Canelas	10	Guanaceví	18	Nuevo Ideal
3	Coneto de Comonfort	11	Hidalgo	19	Ocampo
4	Cuencamé	12	Indé	20	Otáez
5	Durango	13	Lerdo	21	Pánuco de Coronado
6	El Oro	14	Mapimí	22	Peñón Blanco
7	Gómez Palacio	15	Mezquital	23	Poanas
8	Gral. Simón Bolívar	16	Nazas	24	Pueblo Nuevo

### Municipios de Durango (39)

25	Rodeo	30	San Luis del Cordero	35	Tamazula
26	San Bernardo	31	San Pedro del Gallo	36	Tepehuanes
27	San Dimas	32	Santa Clara	37	Tlahualilo
28	San Juan de Guadalupe	33	Santiago Papasquiari	38	Topia
29	San Juan del Río	34	Súchil	39	Vicente Guerrero

### Municipios de Guanajuato (46)

1	Abasolo	13	Guanajuato	25	Romita
2	Acámbaro	14	Huanimaro	26	Salamanca
3	Apasco el Alto	15	Irapuato	27	Salvatierra
4	Apasco el Grande	16	Jaral del Progreso	28	San Diego de la Unión
5	Atarjea	17	Jerécuaro	29	San Felipe
6	Celaya	18	León	30	San Francisco del Rincón
7	Comonfort	19	Manuel Doblado	31	San José Iturbide
8	Coronco	20	Moroleón	32	San Luis de la Paz
9	Cortazar	21	Ocampo	33	San Miguel de Allende
10	Cuerámbaro	22	Pénjamo	34	Santa Catarina
11	Doctor Mora	23	Pueblo Nuevo	35	Santa Cruz de Juventino
12	Dolores Hidalgo	24	Purisima del Rincón	36	Santiago Maravatío

### Municipios de Guanajuato (46)

37	Silao	41	Uruangato	44	Villagrán
38	Tarandacuao	42	Valle de Santiago	45	Xochú
39	Tarimoro	43	Victoria	46	Yuriria
40	Tierra Blanca				

### Municipios de Guerrero (81)

1	Acapulco de Juárez	14	Azoyú	27	Cuajimicuilapa
2	Acatepec	15	Benito Juárez	28	Cualác
3	Ahuacuotzingo	16	Buenvista de Cutéllar	29	Cuautepec
4	Ajuchitlán del Progreso	17	Chilapa de Álvarez	30	Cuetzala del Progreso
5	Alcozauca de Guerrero	18	Chilpancingo de los Bravo	31	Cutzamala de Pinzón
6	Alpoyeca	19	Cohahuatla de José María Izazaga	32	Eduardo Neri
7	Apaxtla de Castrejón	20	Cochoapa el Grande	33	Florencio Villarreal
8	Arcelia	21	Cocula	34	General Canuto A. Neri
9	Atenango del Río	22	Copala	35	General Heliodoro Castillo
10	Atlamajalcingo del Monte	23	Copalillo	36	Huamuxtitlán
11	Atlixtac	24	Copanatoyac	37	Huitzaco de los Figueroa
12	Atoyac de Álvarez	25	Coyuca de Benítez	38	Iguala de la Independencia
13	Ayutla de los Libres	26	Coyuca de Catalán	39	Igualapa

### Municipios de Guerrero (81)

40	Iliatenco	54	Pedro Ascencio Alquisiras	68	Tixtla de Guerrero
41	Ixcateopan de Cuauhtémoc	55	Petatlán	69	Tlacoachistlahuaca
42	José Joaquín de Herrera	56	Pilcaya	70	Tlacoapa
43	Juan R. Escudero	57	Pungarabato	71	Tlalchapa
44	Juchitán	58	Quechultenango	72	Tlalixtlaquilla de Maldonado
45	La Unión de Isidoro Montes de Oca	59	San Luis Acatlán	73	Tlapa de Comonfort
46	Leonardo Bravo	60	San Marcos	74	Tlapehuala
47	Malinaltepec	61	San Miguel Totolapan	75	Xalpatláhuac
48	Marquelia	62	Taxco de Alarcón	76	Xochihuehuetlán
49	Mártir de Cuilapan	63	Tecoana	77	Xochistlahuaca
50	Metlatónoc	64	Técpán de Galeana	78	Zapotitlán Tablas
51	Mochitlán	65	Teloloapan	79	Zihuatanejo de Azueta
52	Olinálá	66	Tepecoacuilco de Trujano	80	Zirándaro de los Chávez
53	Ometepec	67	Tetipac	81	Zitlala

### Municipios de Hidalgo (84)

1	Acatlán	4	Agua Blanca de Iturbide	7	Almoloya
2	Acaxochitlán	5	Ajacuba	8	Apan
3	Actopan	6	Alfajayucan	9	Atitalaquia



## Municipios de Hidalgo (84)

10	Atlapexco	29	Huichapan	48	Pisaflores
11	Atotonilco de Tula	30	Ixmiquilpan	49	Progreso de Obregón
12	Atotonilco el Grande	31	Jacala de Ledezma	50	San Agustín Metzquititlán
13	Calnali	32	Jaltocán	51	San Agustín Tlaxiaca
14	Chapantongo	33	Juárez Hidalgo	52	San Bartolo Tututepec
15	Chapulhuacán	34	La Misión	53	San Felipe Orizatlán
16	Cardonal	35	Lolotla	54	San Salvador
17	Chilcuautla	36	Metepec	55	Santiago de Anaya
18	Cuautepec de Hinojosa	37	Metztitlán	56	Santiago Tulantepec de Lugo Guerrero
19	El Arenal	38	Mineral de la Reforma	57	Singuilucan
20	Eloxochitlán	39	Mineral del Chico	58	Tasquillo
21	Emiliano Zapata	40	Mineral del Monte	59	Tecoautla
22	Epazoyucan	41	Mixquiahuala de Juárez	60	Tenango de Doria
23	Francisco I. Madero	42	Molango de Escamilla	61	Tepeapulco
24	Huasca de Ocampo	43	Nicolás Flores	62	Tepehuacán de Guerrero
25	Huautla	44	Nopala de Villagrán	63	Tepeji del Río de Ocampo
26	Huazalingo	45	Omitlán de Juárez	64	Tepetitlán
27	Huejutla de Reyes	46	Pachuca de Soto	65	Tetepango
28	Huehuetla	47	Pacula	66	Tezontepec de Aldama

### Municipios de Hidalgo (84)

67	Tianquistengo	73	Tlaxcoapan	79	Xochicoatlán
68	Tizayuca	74	Tolcayuca	80	Yahualica
69	Tlahuelilpan	75	Tula de Allende	81	Zacualtipán de Ángeles
70	Tlahuiltepa	76	Tulancingo de Bravo	82	Zapotlán de Juárez
71	Tlanalapa	77	Villa de Tezontepec	83	Zempoala
72	Tlanchinol	78	Xochiatipan	84	Zimapan

### Municipios de Jalisco (125)

1	Acatic	12	Atoyac	23	Cihuatlán
2	Acatlán de Juárez	13	Autlán de Navarro	24	Cocula
3	Ahualulco de Mercado	14	Ayotlán	25	Colotlán
4	Amacueca	15	Ayutla	26	Concepción de Buenos Aires
5	Amatitán	16	Bolaños	27	Cuautlán de García Barragán
6	Ameca	17	Cabo Corrientes	28	Cuautla
7	Arandas	18	Cañadas de Obregón	29	Cuquío
8	Atemajac de Brizuela	19	Casimiro Castillo	30	Degollado
9	Atengo	20	Chapala	31	Ejutla
10	Atenguillo	21	Chimaltitán	32	El Arenal
11	Atotonilco el Alto	22	Chiquilistlán	33	El Grullo

## Municipios de Jalisco (125)

34	El Limón	53	La Barca	72	San Ignacio Cerro Gordo
35	El Salto	54	Lagos de Moreno	73	San Juan de los Lagos
36	Encarnación de Díaz	55	La Manzanilla de la Paz	74	San Juanito de Escobedo
37	Etzatlán	56	La Huerta	75	San Julián
38	Gómez Farías	57	Magdalena	76	San Marcos
39	Guachinango	58	Mascota	77	San Martín de Bolaños
40	Guadalajara	59	Mazamitla	78	San Martín Hidalgo
41	Hostotipaquillo	60	Mexxicacán	79	San Miguel el Alto
42	Huejutlar	61	Mezquitic	80	San Sebastián del Oeste
43	Huejuquilla el Alto	62	Mixtlán	81	Santa María de los Ángeles
44	Ixtlahuacán de los Membrillos	63	Ojuelos de Jalisco	82	Santa María del Oro
45	Ixtlahuacán del Río	64	Ocotlán	83	Sayula
46	Jalostotitlán	65	Pihuamo	84	Tala
47	Jamay	66	Poncitlán	85	Talpa de Allende
48	Jesús María	67	Puerto Vallarta	86	Tamazula de Gordiano
49	Jilotlán de los Dolores	68	Quitupan	87	Tapalpa
50	Jocotepec	69	San Cristóbal de la Barranca	88	Tecalitlán
51	Juanacatlán	70	San Diego de Alejandría	89	Techaluta de Montenegro
52	Juchitlán	71	San Gabriel	90	Tecolotlán

### Municipios de Jalisco (125)

91	Tenamaxtlán	103	Tonaya	115	Villa Guerrero
92	Teocaltiche	104	Tomila	116	Villa Hidalgo
93	Teocuitatlán de Corona	105	Totatiche	117	Villa Purificación
94	Tepatlán de Morelos	106	Tototlán	118	Yahualica de González Gallo
95	Tequila	107	Tuxcacuesco	119	Zacoalco de Torres
96	Teuchitlán	108	Tuxcueca	120	Zapopan
97	Tizapán el Alto	109	Tuxpan	121	Zapotiltic
98	Tlajomulco de Zúñiga	110	Unión de San Antonio	122	Zapotitlán de Vadillo
99	Tlaquepaque	111	Unión de Tula	123	Zapotlán del Rey
100	Tolimán	112	Valle de Guadalupe	124	Zapotlanejo
101	Tomatlán	113	Valle de Juárez	125	Zapotlán el Grande
102	Tonalá	114	Villa Corona		

### Municipios del Estado de México (125)

1	Acambay	6	Almoloya del Río	11	Atenco
2	Acolman	7	Amanalco	12	Atizapán
3	Aculco	8	Amatepec	13	Atizapán de Zaragoza
4	Almoloya de Alquisiras	9	Amecameca	14	Atlacomulco
5	Almoloya de Juárez	10	Apaxco	15	Atlautla

## Municipios del Estado de México (125)

16	Axapusco	35	Ecatzingo	54	Luvianos
17	Ayapango	36	El Oro	55	Malinalco
18	Calimaya	37	Huehuetoca	56	Melchor Ocampo
19	Capulhuac	38	Hueyopxtla	57	Metepc
20	Chalco	39	Huixquilucan	58	Mexicaltzingo
21	Chapa de Mota	40	Isidro Fabela	59	Morelos
22	Chapultepec	41	Ixtapaluca	60	Naucalpan de Juárez
23	Chiautla	42	Ixtapan de la Sal	61	Nextlalpan
24	Chicoloapan	43	Ixtapan del Oro	62	Nezahualcóyotl
25	Chiconcuac	44	Ixtlahuaca	63	Nicolás Romero
26	Chimalhuacán	45	Jaltenco	64	Nopaltepec
27	Coacalco de Berriozábal	46	Jilotepec	65	Ocoyoacac
28	Coatepec Harinas	47	Jilotzingo	66	Ocuilán
29	Cocotitlán	48	Jiquipilco	67	Otumba
30	Coyotepec	49	Jocotitlán	68	Otzoloapan
31	Cuautilán	50	Joquicingo	69	Otzolotepec
32	Cuautilán Izcalli	51	Juchitepec	70	Ozumba
33	Donato Guerra	52	La Paz	71	Papalotla
34	Ecatepec de Morelos	53	Lerma	72	Polotitlán

### Municipios del Estado de México (125)

73	Rayón	91	Tenango del Aire	109	Tonanitla
74	San Antonio la Isla	92	Tenango del Valle	110	Tonatico
75	San Felipe del Progreso	93	Teoloyucán	111	Tultepec
76	San José del Rincón	94	Teotihuacán	112	Tuititlán
77	San Martín de las Pirámides	95	Tepetlaoxtoc	113	Valle de Bravo
78	San Mateo Atenco	96	Tepetlaxpa	114	Valle de Chalco Solidaridad
79	San Simón de Guerrero	97	Tepotzotlán	115	Villa de Allende
80	Santo Tomás	98	Tequixquiac	116	Villa del Carbón
81	Soyaniquilpan de Juárez	99	Texcaltitlán	117	Villa Guerrero
82	Sultepec	100	Texcalyacac	118	Villa Victoria
83	Tecámac	101	Texcoco	119	Xalatlaco
84	Tejupilco	102	Tezoyuca	120	Xonacatlán
85	Temamatla	103	Tianguistenco	121	Zacazonapan
86	Temascalapa	104	Timilpan	122	Zacualpan
87	Temascalcingo	105	Tlalmanalco	123	Zinacantepec
88	Temascaltepec	106	Tlalnepantla de Baz	124	Zumpahuacán
89	Temoaya	107	Tlatlaya	125	Zumpango
90	Tenancingo	108	Toluca		

### Municipios de Michoacán (113)

1	Acuitzio	19	Chuicucula	37	Huaniqueo
2	Alhuilla	20	Chucándiro	38	Huetamo
3	Álvaro Obregón	21	Churintzio	39	Huiramba
4	Angamacutiro	22	Churumuco	40	Indaparapeo
5	Angangucio	23	Coahuayana	41	Irimbo
6	Apatzingán	24	Coalcomán de Vázquez Pallares	42	Ixtlán
7	Aporo	25	Coeneo	43	Jocona
8	Aquila	26	Cojumatlán de Régules	44	Jiménez
9	Ario de Rosales	27	Contepec	45	Jiquilpan
10	Arteaga Riseñas	28	Copándaro	46	José Sixto Verdúzco
11	Brisañas	29	Cotija	47	Juárez
12	Buenavista	30	Cuitzeo	48	Jungapeo
13	Carácuaro	31	Escuandureo	49	La Huacana
14	Charapan	32	Epitacio Huerta	50	La Piedad
15	Charo	33	Erongarícuaro	51	Lagunillas
16	Chavinda	34	Gabriel Zamora	52	Lázaro Cárdenas
17	Cherán	35	Hidalgo	53	Los Reyes
18	Chilchota	36	Huandacaro	54	Madero

### Municipios de Michoacán (113)

55	Maravatío	75	Queréndaro	95	Tlazazalca
56	Marcos Castellanos	76	Quiroga	96	Tocumbo
57	Morelia	77	Sahuayo	97	Tumbiscatio
58	Morelos	78	Salvador Escalante	98	Turicato
59	Múgica	79	San Lucas	99	Tuxpan
60	Nahuatzen	80	Santa Ana Maya	100	Tuzandla
61	Nocupétaro	81	Senguio	101	Tzintzuntzan
62	Nuevo Parangaricutiro	82	Susupuato	102	Tzitzio
63	Nuevo Urecho	83	Tacámbaro	103	Uruapan
64	Numarán	84	Tancítaro	104	Venustiano Carranza
65	Ocampo	85	Tangamandapio	105	Villamar
66	Pajacuarán	86	Tangancicuaro	106	Vista Hermosa
67	Panindícuaro	87	Tanhuato	107	Yurécuaro
68	Paracho	88	Taretan	108	Zacapu
69	Parácuaro	89	Tarímbaro	109	Zamora
70	Pátzcuaro	90	Tepalcatepec	110	Zinápapo
71	Penjamillo	91	Tingüindin	111	Zinapécuaro
72	Peribán	92	Tingambato	112	Ziracuaretiro
73	Purépero	93	Tiquicheo de Nicolás Romero	113	Zitácuaro
74	Puruándiro	94	Tlalpujahua		



### Municipios de Morelos (33)

1	Amacuzac	12	Jojutla	23	Tetela del Volcán
2	Atlatlahucan	13	Jonacatepec	24	Tlalnepantla
3	Axochiapán	14	Mazatepec	25	Tlaltizapán
4	Ayala	15	Miacatlán	26	Tlaquiltanango
5	Coatlán del Río	16	Ocuituco	27	Tlayacapan
6	Cuautla	17	Puente de Ixtla	28	Totolapan
7	Cuernavaca	18	Temixco	29	Xochitepec
8	Emiliano Zapata	19	Temoac	30	Yautepec
9	Huitzilac	20	Tepalcingo	31	Yecapixtla
10	Jantetelco	21	Tepoztlán	32	Zacatepec de Hidalgo
11	Jiutepec	22	Tetecala	33	Zacualpan de Amilpas

### Municipios de Nayarit (20)

1	Acaponeta	5	Compostela	9	Jala
2	Ahuacatlán	6	El Nayar	10	La Yesca
3	Amatlán de Cañas	7	Huajicori	11	Rosamorada
4	Bahía de Banderas	8	Ixtlán del Río	12	Ruíz

### Municipios de Nayarit (20)

13	San Blas	16	Santiago Ixcuintla	19	Tuxpan
14	San Pedro Lagunillas	17	Tecuala	20	Xalisco
15	Santa María del Oro	18	Tepic		

### Municipios de Nuevo León (51)

1	Abasolo	15	El Carmen	29	Juárez
2	Agualeguas	16	Galeana	30	Lampazos de Naranjo
3	Allende	17	García	31	Linares
4	Anáhuac	18	General Bravo	32	Los Aldamas
5	Apodaca	19	General Escobedo	33	Los Herreras
6	Aramberri	20	General Terán	34	Los Ramones
7	Bustamante	21	General Treviño	35	Marín
8	Cadereyta Jiménez	22	General Zaragoza	36	Melchor Ocampo
9	Cerralvo	23	General Zuazua	37	Mier y Noriega
10	China	24	Guadalupe	38	Mina
11	Ciénega de Flores	25	Hidalgo	39	Montemorelos
12	Doctor Arroyo	26	Higuera	40	Monterrey
13	Doctor Coss	27	Hualahuises	41	Parás
14	Doctor González	28	Iturbide	42	Pesquería

### Municipios de Nuevo León (51)

43	Rayones	46	San Nicolás de los Garza	49	Santiago
44	Sabinas Hidalgo	47	San Pedro Garza García	50	Vallejillo
45	Salinas Victoria	48	Santa Catarina	51	Villaldama

### Municipios de Oaxaca (570)

1	Abejones	15	Chahuites	29	El Barrio de la Soledad
2	Acatlán de Pérez Figueroa	16	Chalcatongo de Hidalgo	30	El Espinal
3	Ánimas Trujano	17	Chiquihuitlán de Benito Juárez	31	Eloxochitlán de Flores Magón
4	Asunción Cacalotepec	18	Ciénega de Zimatlán	32	Fresnillo de Trujano
5	Asunción Cuyotepeji	19	Ciudad Ixtepec	33	Guadalupe de Ramírez
6	Asunción Ixtaltepec	20	Coatecas Altas	34	Guadalupe Etla
7	Asunción Nochixtlán	21	Coicoyán de las Flores	35	Guelatao de Juárez
8	Asunción Ocotlán	22	Concepción Buenavista	36	Guevea de Humboldt
9	Asunción Tlacolulita	23	Concepción Pápalo	37	Heroica Ciudad de Ejutla de Crespo
10	Ayoquezo de Aldama	24	Constancia del Rosario	38	Heroica Ciudad de Huajuapán de León
11	Ayotzintepec	25	Cosolapa	39	Heroica Ciudad de Tlaxiaco
12	Calihualá	26	Cosoltepec	40	Huauteppec
13	Candelaria Loxicha	27	Cuilapam de Guerrero	41	Huautla de Jiménez
14	Capulapam de Méndez	28	Cuyamecalco Villa de Zaragoza	42	Ixpantepec Nieves

### Municipios de Oaxaca (570)

43	Ixtlán de Juárez	61	Mártires de Tacubaya	79	Rojas de Cuauhtémoc
44	Juchitán de Zaragoza	62	Matías Romero Avendaño	80	Salina Cruz
45	La Compañía	63	Mazatlán Villa de Flores	81	San Agustín Amatengo
46	La Pe	64	Mesones Hidalgo	82	San Agustín Atenango
47	La Reforma	65	Miahuatlán de Porfirio Díaz	83	San Agustín Chayuco
48	La Trinidad Vista Hermosa	66	Mixistlán de la Reforma	84	San Agustín de las Juntas
49	Loma Bonita	67	Monjas	85	San Agustín Etla
50	Magdalena Apasco	68	Natividad	86	San Agustín Loxicha
51	Magdalena Jaltepec	69	Nazareno Etla	87	San Agustín Tlaxotepec
52	Magdalena Mixtepec	70	Nejapa de Madero	88	San Agustín Yatareni
53	Magdalena Ocotlán	71	Nuevo Zoquiapam	89	San Andrés Cabecera Nueva
54	Magdalena Peñasco	72	Oaxaca de Juárez	90	San Andrés Dimicuiti
55	Magdalena Teitipac	73	Ocotlán de Morelos	91	San Andrés Huaxpaltepec
56	Magdalena Tequisistlán	74	Pinotepa de Don Luis	92	San Andrés Huayapam
57	Magdalena Tlaxotepec	75	Pluma Hidalgo	93	San Andrés Ixtlahuaca
58	Magdalena Yodocono de Porfirio Díaz	76	Putla Villa de Guerrero	94	San Andrés Lagunas
59	Magdalena Zahuatlán	77	Reforma de Pineda	95	San Andrés Nuxiño
60	Marriscala de Juárez	78	Reyes Etla	96	San Andrés Paxtlán

## Municipios de Oaxaca (570)

97	San Andrés Sinaxtla	116	San Bartolo Coyotepec	135	San Felipe Jalapa de Díaz
98	San Andrés Solaga	117	San Bartolo Soyaltepec	136	San Felipe Tejalapam
99	San Andrés Teotilalpam	118	San Bartolo Yautepac	137	San Felipe Usila
100	San Andrés Tepetlapa	119	San Bartolomé Ayautla	138	San Francisco Cahuaçuá
101	San Andrés Yaa	120	San Bartolomé Loxicha	139	San Francisco Cajonos
102	San Andrés Zabache	121	San Bartolomé Quialana	140	San Francisco Chapulapa
103	San Andrés Zautla	122	San Bartolomé Yucuañe	141	San Francisco Chindua
104	San Antonino Castillo Velasco	123	San Bartolomé Zoogocho	142	San Francisco del Mar
105	San Antonino el Alto	124	San Bernardo Mixtepec	143	San Francisco Huehuetlán
106	San Antonino Monteverde	125	San Blas Atempa	144	San Francisco Ixhuatán
107	San Antonio Acutla	126	San Carlos Yautepac	145	San Francisco Jaltepetongo
108	San Antonio de la Cal	127	San Cristóbal Amatlán	146	San Francisco Lachigolo
109	San Antonio Huitepec	128	San Cristóbal Amoltepec	147	San Francisco Logueche
110	San Antonio Nanahuatipam	129	San Cristóbal Lachirioag	148	San Francisco Nuxaño
111	San Antonio Sinicahua	130	San Cristóbal Suchixtlahuaca	149	San Francisco Ozolotepec
112	San Antonio Tepetlapa	131	San Dionisio del Mar	150	San Francisco Sola
113	San Baltazar Chichicapam	132	San Dionisio Ocoatepec	151	San Francisco Telixtlahuaca
114	San Baltazar Loxicha	133	San Dionisio Ocotlán	152	San Francisco Teopan
115	San Baltazar Yatzachi el Bajo	134	San Esteban Atatlahuca	153	San Francisco Tlapancingo

### Municipios de Oaxaca (570)

154	San Gabriel Mixtepec	173	San José Lachiguiri	192	San Juan Coatzacoapam
155	San Ildefonso Amatlán	174	San José Tenango	193	San Juan Colorado
156	San Ildefonso Sola	175	San Juan Achiutla	194	San Juan Comaltepec
157	San Ildefonso Villa Alta	176	San Juan Atepec	195	San Juan Cotzocón
158	San Jacinto Amilpas	177	San Juan Bautista Atlatlahuca	196	San Juan del Estado
159	San Jacinto Tlacoatepec	178	San Juan Bautista Coixtlahuaca	197	San Juan de los Cués
160	San Jerónimo Coatlán	179	San Juan Bautista Cuicatlán	198	San Juan del Río
161	San Jerónimo Silacayoapilla	180	San Juan Bautista Guelache	199	San Juan Diuxi
162	San Jerónimo Sosola	181	San Juan Bautista Jayacatlán	200	San Juan Evangelista Analco
163	San Jerónimo Taviche	182	San Juan Bautista Lo de Soto	201	San Juan Guelavia
164	San Jerónimo Tecoaatl	183	San Juan Bautista Suchitepec	202	San Juan Gutichicovi
165	San Jerónimo Tlacoahuaya	184	San Juan Bautista Tlacoatzintepec	203	San Juan Ihualtepec
166	San Jorge Nuchita	185	San Juan Bautista Tlachichilco	204	San Juan Juquila Mixes
167	San José Ayuquila	186	San Juan Bautista Tuxtepec	205	San Juan Juquila Vijanos
168	San José Chiltepec	187	San Juan Bautista Valle Nacional	206	San Juan Lachao
169	San José del Peñasco	188	San Juan Cacahuatepec	207	San Juan Lachigalla
170	San José del Progreso	189	San Juan Chicomézchil	208	San Juan Lajarcia
171	San José Estancia Grande	190	San Juan Chilateca	209	San Juan Lalana
172	San José Independencia	191	San Juan Cieneguilla	210	San Juan Mazatlán

## Municipios de Oaxaca (570)

211	San Juan Mixtepec, distrito 08	230	San Lorenzo Cacaotepec	249	San Mateo Cajonos
212	San Juan Mixtepec, distrito 26	231	San Lorenzo Cuauqueultitla	250	San Mateo del Mar
213	San Juan Ñumi	232	San Lorenzo Texmelucan	251	San Mateo Etlatongo
214	San Juan Ozolotepec	233	San Lorenzo Victoria	252	San Mateo Nejápam
215	San Juan Petlapa	234	San Lucas Camotlán	253	San Mateo Peñasco
216	San Juan Quiabije	235	San Lucas Ojitlán	254	San Mateo Piñas
217	San Juan Quiotepec	236	San Lucas Quiavini	255	San Mateo Río Hondo
218	San Juan Sayultepec	237	San Lucas Zoquiápam	256	San Mateo Sindihui
219	San Juan Tabaa	238	San Luis Amatlán	257	San Mateo Tlapiltepec
220	San Juan Tamazola	239	San Marcial Ozolotepec	258	San Mateo Yoloxochitlán
221	San Juan Teita	240	San Marcos Arteaga	259	San Melchor Betaza
222	San Juan Teitipac	241	San Martín de los Cansecos	260	San Miguel Achiutla
223	San Juan Tepeuxila	242	San Martín Huamelúlpam	261	San Miguel Ahuehuetitlán
224	San Juan Teposcolula	243	San Martín Itunyoso	262	San Miguel Aloápam
225	San Juan Yacé	244	San Martín Lachilá	263	San Miguel Amatitlán
226	San Juan Yatzona	245	San Martín Peras	264	San Miguel Amatitlán
227	San Juan Yucuita	246	San Martín Tilcajete	265	San Miguel Coatlán
228	San Lorenzo	247	San Martín Toxpalan	266	San Miguel Chicahua
229	San Lorenzo Albarradas	248	San Martín Zacatepec	267	San Miguel Chimalapa

### Municipios de Oaxaca (570)

268	San Miguel del Puerto	287	San Miguel Tulancingo	306	San Pedro el Alto
269	San Miguel del Río	288	San Miguel Yotao	307	San Pedro Huamelula
270	San Miguel Ejutla	289	San Nicolás	308	San Pedro Huilotepec
271	San Miguel el Grande	290	San Nicolás Hidalgo	309	San Pedro Ixcatlán
272	San Miguel Huautla	291	San Pablo Coatlán	310	San Pedro Ixtlahuaca
273	San Miguel Mixtepec	292	San Pablo Cuatro Venados	311	San Pedro Jaltepetongo
274	San Miguel Panixtlahuaca	293	San Pablo Etlá	312	San Pedro Jicayán
275	San Miguel Peras	294	San Pablo Huitzo	313	San Pedro Jocotipac
276	San Miguel Pedras	295	San Pablo Huixtepec	314	San Pedro Juchateango
277	San Miguel Quetzaltepec	296	San Pablo Macuiltianguis	315	San Pedro Mártir
278	San Miguel Santa Flor	297	San Pablo Tijaltepec	316	San Pedro Mártir Quiéchapa
279	San Miguel Soyaltepec	298	San Pablo Villa de Mitla	317	San Pedro Mártir Yucuxaco
280	San Miguel Suchixtepec	299	San Pablo Yaganiza	318	San Pedro Mixtepec, distrito 22
281	San Miguel Tecomatlán	300	San Pedro Amuzgos	319	San Pedro Mixtepec, distrito 26
282	San Miguel Tenango	301	San Pedro Apóstol	320	San Pedro Molinos
283	San Miguel Tequixtepec	302	San Pedro Atoyac	321	San Pedro Nopala
284	San Miguel Tilquiapam	303	San Pedro Cajonos	322	San Pedro Ocopetatlillo
285	San Miguel Tlacamá	304	San Pedro Comitancillo	323	San Pedro Ocotepéc
286	San Miguel Tlacoatepec	305	San Pedro Cocaltepec Cántaros	324	San Pedro Pochutla



## Municipios de Oaxaca (570)

325	San Pedro Quiatoni	344	San Sebastián Nicananduta	363	Santa Catarina Lachatao
326	San Pedro Sochiápam	345	San Sebastián Río Hondo	364	Santa Catarina Loxicha
327	San Pedro Tapanatepec	346	San Sebastián Tecomaxtlahuaca	365	Santa Catarina Mechoacán
328	San Pedro Taviche	347	San Sebastián Teitipac	366	Santa Catarina Minas
329	San Pedro Teozacoalco	348	San Sebastián Tutla	367	Santa Catarina Quiané
330	San Pedro Teutila	349	San Simón Almolongas	368	Santa Catarina Quiquitani
331	San Pedro Tidaá	350	San Simón Zahuatlán	369	Santa Catarina Tayata
332	San Pedro Topiltepec	351	Santa Ana	370	Santa Catarina Ticuá
333	San Pedro Totolápan	352	Santa Ana Ateixtlahuaca	371	Santa Catarina Yosonotú
334	San Pedro y San Pablo Ayutla	353	Santa Ana Cuauhtémoc	372	Santa Catarina Zapoquila
335	San Pedro y San Pedro Teposcolula	354	Santa Ana del Valle	373	Santa Cruz Acatepec
336	San Pedro y San Pedro Tequixtepec	355	Santa Ana Tavela	374	Santa Cruz Amilpas
337	San Pedro Yaneri	356	Santa Ana Tlapacoyan	375	Santa Cruz de Bravo
338	San Pedro Yólox	357	Santa Ana Yareni	376	Santa Cruz Itundujiá
339	San Pedro Yucunama	358	Santa Ana Zegache	377	Santa Cruz Mixtepec
340	San Raymundo Jalpan	359	Santa Catalina Quieri	378	Santa Cruz Nundaco
341	San Sebastián Abasolo	360	Santa Catalina Cuixtla	379	Santa Cruz Papalutla
342	San Sebastián Coatlán	361	Santa Catalina Ixtepeji	380	Santa Cruz Tacache de Mina
343	San Sebastián Ixcapa	362	Santa Catalina Juquila	381	Santa Cruz Tacahua

### Municipios de Oaxaca (570)

382	Santa Cruz Tayata	401	Santa María Chimalapa	420	Santa María Nativitas
383	Santa Cruz Xitla	402	Santa María Colotepec	421	Santa María Nduayaco
384	Santa Cruz Xoxocotlán	403	Santa María Cortijo	422	Santa María Ozolotepec
385	Santa Cruz Zenzontepec	404	Santa María Coyotepec	423	Santa María Papalo
386	Santa Gertrudis	405	Santa María del Rosario	424	Santa María Peñoles
387	Santa Inés del Monte	406	Santa María del Tule	425	Santa María Petapa
388	Santa Inés de Zaragoza	407	Santa María Ecatepec	426	Santa María Quiérolani
389	Santa Inés Yatzeche	408	Santa María Guelace	427	Santa María Sola
390	Santa Lucía del Camino	409	Santa María Guienagati	428	Santa María Tataltepec
391	Santa Lucía Miahuatlán	410	Santa María Huatulco	429	Santa María Tecomavaca
392	Santa Lucía Monteverde	411	Santa María Huazolotitlán	430	Santa María Temascalapa
393	Santa Lucía Ocotlán	412	Santa María Ipalapa	431	Santa María Temaxcaltepec
394	Santa Magdalena Jicotlán	413	Santa María Ixcatlán	432	Santa María Teopoxco
395	Santa María Alotepec	414	Santa María Jacatepec	433	Santa María Tepantlali
396	Santa María Apazco	415	Santa María Jalapa del Marqués	434	Santa María Texcatitlán
397	Santa María Atzompa	416	Santa María Jaltianguis	435	Santa María Tlahuitoltepec
398	Santa María Camotlán	417	Santa María la Asunción	436	Santa María Tlalixtac
399	Santa María Chachoapam	418	Santa María Lachixío	437	Santa María Tonameca
400	Santa María Chilchotla	419	Santa María Mixtequilla	438	Santa María Totolapilla

## Municipios de Oaxaca (570)

439	Santa María Xadani	458	Santiago Comaltepec	477	Santiago Nejapilla
440	Santa María Yalina	459	Santiago del Río	478	Santiago Niltepec
441	Santa María Yavesía	460	Santiago Huajolotitlán	479	Santiago Nundiche
442	Santa María Yolotepec	461	Santiago Huaucilla	480	Santiago Nuvoó
443	Santa María Yosoyua	462	Santiago Ihuitlán Plumas	481	Santiago Pinotepa Nacional
444	Santa María Yucuhiti	463	Santiago Ixcuintepec	482	Santiago Suchilquitongo
445	Santa María Zacatepec	464	Santiago Ixtayutla	483	Santiago Tamazola
446	Santa María Zaniza	465	Santiago Jamiltepec	484	Santiago Tapextla
447	Santa María Zoquitlán	466	Santiago Jocotepec	485	Santiago Tenango
448	Santiago Amoltepec	467	Santiago Juxtlahuaca	486	Santiago Tepetlapa
449	Santiago Apoala	468	Santiago Lachiguiri	487	Santiago Tetepec
450	Santiago Apóstol	469	Santiago Lalopa	488	Santiago Texcalcingo
451	Santiago Astata	470	Santiago Laollaga	489	Santiago Textitlán
452	Santiago Atitlán	471	Santiago Laxopa	490	Santiago Tilantongo
453	Santiago Ayuquilla	472	Santiago Llano Grande	491	Santiago Tillo
454	Santiago Cacaloxtpec	473	Santiago Matatlán	492	Santiago Tlazoaltepec
455	Santiago Camotlán	474	Santiago Miltepec	493	Santiago Xanica
456	Santiago Chazumba	475	Santiago Minas	494	Santiago Xiacuí
457	Santiago Choápam	476	Santiago Nacaltepec	495	Santiago Yaitepec

### Municipios de Oaxaca (570)

496	Santiago Yaveo	515	Santo Domingo Tlatayapam	534	Silacayoápam
497	Santiago Yolomécatl	516	Santo Domingo Tomaltepec	535	Sitio de Xitlapehua
498	Santiago Yosondúa	517	Santo Domingo Tonalá	536	Soledad Etla
499	Santiago Yucuyachi	518	Santo Domingo Tonaltepec	537	Tamazulápam del Espíritu Santo
500	Santiago Zacatepec	519	Santo Domingo Xagactá	538	Tanetze de Zaragoza
501	Santiago Zoochila	520	Santo Domingo Yanhuitlán	539	Taniche
502	Santiago Domingo Albarradas	521	Santo Domingo Yodohino	540	Tataltepec de Valdés
503	Santo Domingo Armenta	522	Santo Domingo Zanatepec	541	Teococuilco de Marcos Pérez
504	Santo Domingo Chihuitán	523	Santo Tomás Jalieza	542	Teotitlán de Flores Magón
505	Santo Domingo de Morelos	524	Santo Tomás Mazaltepec	543	Teotitlán del Valle
506	Santo Domingo Ingenio	525	Santo Tomás Ocotepec	544	Teotongo
507	Santo Domingo Ixcatlán	526	Santo Tomás Tamazulapan	545	Tepelmeme Villa de Morelos
508	Santo Domingo Nuxaá	527	Santos Reyes Nopala	546	Tezoatlán de Segura y Luna
509	Santo Domingo Ozolotepec	528	Santos Reyes Pápalo	547	Tlacolula de Matamoros
510	Santo Domingo Petapa	529	Santos Reyes Tepejillo	548	Tlacotepec Plumas
511	Santo Domingo Roayaga	530	Santos Reyes Yucuná	549	Tlaxiactac de Cabrera
512	Santo Domingo Tehuantepec	531	San Vicente Coatlán	550	Totontepec Villa de Morelos
513	Santo Domingo Teojomulco	532	San Vicente Lachixío	551	Trinidad Zaachila
514	Santo Domingo Tepuxtepec	533	San Vicente Nuñú	552	Unión Hidalgo

### Municipios de Oaxaca (570)

553	Valerio Trujano	559	Villa Díaz Ordaz	565	Yogana
554	Villa de Chilapa de Díaz	560	Villa Hidalgo	566	Yutanduchi de Guerrero
555	Villa de Etla	561	Villa Sola de Vega	567	Zapotitlán del Río
556	Villa de Tamazulápam del Progreso	562	Villa Talea de Castro	568	Zapotitlán Lagunas
557	Villa de Tututepec de Melchor Ocampo	563	Villa Tejpam de la Unión	569	Zapotitlán Palmas
558	Villa de Zaachila	564	Yaxe	570	Zimatlán de Álvarez

### Municipios de Puebla (217)

1	Acajete	10	Ajalpan	19	Atlequizayan
2	Acateno	11	Albino Zertuche	20	Atlixco
3	Acatlán	12	Aljojuca	21	Atoyatempan
4	Acatzingo	13	Altepexi	22	Atzala
5	Acteopan	14	Amixtlán	23	Atzizihuacán
6	Ahuacatlán	15	Amozoc	24	Atzitzintla
7	Ahuatlán	16	Aquixtla	25	Axutla
8	Ahuazotepec	17	Atempan	26	Ayotoxco de Guerrero
9	Ahuehuetitla	18	Atexcal	27	Calpan

### Municipios de Puebla (217)

28	Caltepec	47	Coatzingo	66	General Felipe Angeles
29	Camocuautla	48	Cohetzala	67	Guadalupe
30	Cañada Morelos	49	Cohuecan	68	Guadalupe Victoria
31	Caxhuacan	50	Coronango	69	Hermenegildo Galeana
32	Chalchicomula de Sesma	51	Coxcatlán	70	Honey
33	Chapulco	52	Coyomeapan	71	Huaquechula
34	Chiautla	53	Coyotepec	72	Huatlatlauca
35	Chiautzingo	54	Cuapiaxtla de Madero	73	Huauchinango
36	Chichiquila	55	Cuautempan	74	Huehuetla
37	Chiconcuautla	56	Cuautinchán	75	Huehuetlán el Chico
38	Chietla	57	Cuautlancingo	76	Huehuetlán el Grande
39	Chigmecatitlán	58	Cuayuca de Andradre	77	Huejotzingo
40	Chignahuapan	59	Cuetzalan del Progreso	78	Hueyapan
41	Chignautla	60	Cuyoaco	79	Hueytamalco
42	Chila	61	Domingo Arenas	80	Hueytlalpan
43	Chila de la Sal	62	Eloxochitlán	81	Huitzilán de Serdán
44	Chilchotla	63	Epatlán	82	Huitziltepec
45	Chinantla	64	Esperanza	83	Ixcamilpa de Guerrero
46	Coatepec	65	Francisco Z. Mena	84	Ixcaquixtla

## Municipios de Puebla (217)

85	Ixtacamaxtitlán	104	Nealtican	123	San Felipe Teotlalcingo
86	Ixtepec	105	Nicolás Bravo	124	San Felipe Tepatlán
87	Izúcar de Matamoros	106	Nopalucan	125	San Gabriel Chilac
88	Jalpan	107	Ocoatepec	126	San Gregorio Atzompa
89	Jolalpan	108	Ocoyucan	127	San Jerónimo Tecuamipan
90	Jonotla	109	Olintla	128	San Jerónimo Xayacatlán
91	Jopala	110	Oriental	129	San José Chiapa
92	Juan C. Bonilla	111	Pahuatlán	130	San José Miahuatlán
93	Juan Galindo	112	Palmar de Bravo	131	San Juan Atenco
94	Juan N. Méndez	113	Pantepec	132	San Juan Atzompa
95	Lafragua	114	Petalcingo	133	San Martín Texmelucan
96	Libres	115	Pixtla	134	San Martín Totoltepec
97	Los Reyes de Juárez	116	Puebla	135	San Matías Tlalancaleca
98	Magdalena Tlatlauquitepec	117	Quecholac	136	San Miguel Ixtitlán
99	Mazapiltepec de Juárez	118	Quimixtlán	137	San Miguel Xoxtla
100	Mixtla	119	Rafael Lara Grajales	138	San Nicolás Buenos Aires
101	Motcaxac	120	San Andrés Cholula	139	San Nicolás de los Ranchos
102	Naupan	121	San Antonio Cañada	140	San Pablo Amicano
103	Nauzontla	122	San Diego La Meza Tochimiltzingo	141	San Pedro Cholula

### Municipios de Puebla (217)

142	San Pedro Yeloixtlahuaca	161	Tepanco de López	180	Tlahuapan
143	San Salvador el Seco	162	Tepango de Rodríguez	181	Tlaltenango
144	San Salvador el Verde	163	Tepatlatxco de Hidalgo	182	Tlanepantla
145	San Salvador Huixcolotla	164	Tepeaca	183	Tlaola
146	San Sebastián Tlacotepec	165	Tepemaxalco	184	Tlapacoya
147	Santa Catarina Tlaltempan	166	Tepeojuma	185	Tlapanalá
148	San Inés Ahuatempan	167	Tepetzindla	186	Tlatlauquitepec
149	Santa Isabel Cholula	168	Tepeexo	187	Tlaxco
150	Santiago Miahuatlán	169	Tepexi de Rodríguez	188	Tochimilco
151	Santo Tomás Hueyotlipán	170	Tepeyahualco	189	Tochtepec
152	Soltepec	171	Tepeyahualco de Cuauhtémoc	190	Totoltepec de Guerrero
153	Tecali de Herrera	172	Tetela de Ocampo	191	Tulcingo
154	Tecamachalco	173	Teteles de Ávila Castillo	192	Tuzamapan de Galeana
155	Tecomatlán	174	Teziutlán	193	Tzicatlacoyan
156	Tehuacán	175	Tianguismanalco	194	Venustiano Carranza
157	Tehuiztingo	176	Tilapa	195	Vicente Guerrero
158	Tenampulco	177	Tlacotepec de Benito Juárez	196	Xayacatlán de Bravo
159	Teopantlán	178	Tlacuilotepec	197	Xicotepec
160	Teotlalco	179	Tlachichuca	198	Xicotlán



### Municipios de Puebla (217)

199	Xiutetelco	206	Zacapala	212	Zautla
200	Xochiapulco	207	Zacapoaxtla	213	Zihuateutla
201	Xochiltepec	208	Zacatlán	214	Zinacatepec
202	Xochitlán de Vicente Suárez	209	Zapotitlán	215	Zongozotla
203	Xochitlán Todos Santos	210	Zapotitlán de Méndez	216	Zoquiapan
204	Yaonahuac	211	Zaragoza	217	Zoquitlán
205	Yehualtepec				

### Municipios de Querétaro (18)

1	Amealco de Bonfil	7	Ezequiel Montes	13	Pinal de Amoles
2	Arroyo Seco	8	Huimilpan	14	Querétaro
3	Cadereyta de Montes	9	Jalpan de Serra	15	San Joaquín
4	Colón	10	Landa de Matamoros	16	San Juan del Río
5	Corregidora	11	Pedro Escobedo	17	Tequisquiapan
6	El Marqués	12	Peñamiller	18	Tolimán

### Municipios de Quintana Roo (9)

1	Benito Juárez	4	Isla Mujeres	7	Othon P. Blanco
2	Cozumel	5	José María Morelos	8	Solidaridad
3	Felipe Carrillo Puerto	6	Lázaro Cárdenas	9	Tulum

### Municipios de San Luis Potosí (58)

1	Ahualulco	14	Ciudad Valles	27	Salinas
2	Alaquines	15	Coxcatlán	28	San Antonio
3	Aquismón	16	Ébano	29	San Ciro de Acosta
4	Armadillo de los Infante	17	El Naranjo	30	San Luis Potosí
5	Axtla de Terrazas	18	Guadalázar	31	San Martín Chalchicuautla
6	Cárdenas	19	Huehuetlán	32	San Nicolás Tolentino
7	Catorce	20	Lagunillas	33	Santa Catarina
8	Cedral	21	Matchuala	34	Santa María del Río
9	Cerritos	22	Matlapa	35	Santo Domingo
10	Cerro de San Pedro	23	Mexquitic de Carmona	36	San Vicente Tancuayalab
11	Charcas	24	Moctezuma	37	Soledad de Graciano Sánchez
12	Ciudad del Maíz	25	Rayón	38	Tamasopo
13	Ciudad Fernández	26	Rioverde	39	Tamazunchale

### Municipios de San Luis Potosí (58)

40	Tampacán	47	Vanegas	53	Villa de Ramos
41	Tampamolón Corona	48	Venado	54	Villa de Reyes
42	Tamuín	49	Villa de Arriaga	55	Villa Hidalgo
43	Tancanhuitz de Santos	50	Villa de Arista	56	Villa Juárez
44	Tanlaías	51	Villa de Guadalupe	57	Xilitla
45	Tanquián de Escobedo	52	Villa de la Paz	58	Zaragoza
46	Tierra Nueva				

### Municipios de Sinaloa (18)

1	Ahome	7	Culiacán	13	Mazatlán
2	Angostura	8	El Fuerte	14	Mocorito
3	Badiraguato	9	Elota	15	Navolato
4	Choix	10	El Rosario	16	Salvador Alvarado
5	Concordia	11	Escuinapa	17	San Ignacio
6	Cosalá	12	Guasave	18	Sinaloa de Leyva

### Municipios de Sonora (72)

1	Aconchi	19	Cajeme	37	La Colorada
2	Agua Prieta	20	Cananea	38	Magdalena
3	Álamos	21	Carbó	39	Mazatán
4	Altar	22	Cocupe	40	Moctezuma
5	Arivechi	23	Cumpas	41	Naco
6	Arizpe	24	Divisaderos	42	Nácori Chico
7	Atil	25	Empalme	43	Nacozari de García
8	Bacadéhuachi	26	Etchojoa	44	Novojoa
9	Bacanora	27	Fronteras	45	Nogales
10	Bacerac	28	General Plutarco Elías Calles	46	Onavas
11	Bacoachi	29	Granados	47	Opodepe
12	Bácum	30	Guaymas	48	Oquitoa
13	Banámichi	31	Hermosillo	49	Pitiquito
14	Baviácora	32	Huachinera	50	Puerto Peñasco
15	Bavispe	33	Huásabas	51	Quiríego
16	Benito Juárez	34	Huatabampo	52	Rayón
17	Benjamín Hill	35	Huépac	53	Rosario
18	Cabora	36	Imuris	54	Sahuaripa

### Municipios de Sonora (72)

55	San Felipe de Jesús	61	Santa Ana	67	Trincheras
56	San Ignacio Río Muerto	62	Santa Cruz	68	Tubutama
57	San Javier	63	Sáric	69	Ures
58	San Luis Río Colorado	64	Soyopa	70	Villa Hidalgo
59	San Miguel de Horcasitas	65	Suaqui Grande	71	Villa Pesqueira
60	San Pedro de la Cueva	66	Tepache	72	Yécora

### Municipios de Tabasco (17)

1	Balancán	7	Emiliano Zapata	13	Nacajuca
2	Cárdenas	8	Huimanguillo	14	Paríso
3	Centla	9	Jalapa	15	Tacotalpa
4	Centro	10	Jalpa de Méndez	16	Teapa
5	Comalcalco	11	Jonuta	17	Tenosique
6	Cunduacán	12	Macuspana		

### Municipios de Tamaulipas (43)

1	Abasolo	3	Altamira	5	Burgos
2	Aldama	4	Antiguo Morelos	6	Bustamante

### Municipios de Tamaulipas (43)

7	Camargo	20	Mainero	32	Reynosa
8	Casas	21	Mante	33	Río Bravo
9	Ciudad Madero	22	Matamoros	34	San Carlos
10	Cruillas	23	Méndez	35	San Fernando
11	Gómez Farías	24	Mier	36	San Nicolás
12	González	25	Miguel Alemán	37	Soto La Marina
13	Güémez	26	Miquihuana	38	Tampico
14	Guerrero	27	Nuevo Laredo	39	Tula
15	Gustavo Díaz Ordaz	28	Nuevo Morelos	40	Valle Hermoso
16	Hidalgo	29	Ocampo	41	Victoria
17	Jaumave	30	Padilla	42	Villagrán
18	Jiménez	31	Palmillas	43	Xicoténcatl
19	Llera				

### Municipios de Tlaxcala (60)

1	Acuamala de Miguel Hidalgo	5	Atlangatepec	9	Chiautempan
2	Alzayanca	6	Apizaco	10	Contla de Juan Cuamatzi
3	Amaxac de Guerrero	7	Benito Juárez	11	Cuapiaxtla
4	Apetatitlán de Antonio Carvajal	8	Calpulalpan	12	Cuaxomulco

## Municipios de Tlaxcala (60)

13	El Carmen Tequexquilita	29	San Damián Texoloc	45	Tepetitla de Lardizábal
14	Emiliano Zapata	30	San Francisco Tetlanohcan	46	Tepeyanco
15	Españita	31	San Jerónimo Zacualpan	47	Terrenate
16	Huamantla	32	San José Teacalco	48	Tetla de la Solidaridad
17	Hueyotlipan	33	San Juan Huactzinco	49	Tetlatlahuca
18	Ixtacuixtla de Mariano Matamoros	34	San Lorenzo Axocomanitla	50	Tlaxcala
19	Ixtenco	35	San Lucas Tecopilco	51	Tlaxco
20	La Magdalena Tlaltelulco	36	San Pablo del Monte	52	Tocatlán
21	Lázaro Cárdenas	37	Santa Ana Nopalucan	53	Totolac
22	Mazatecochco de José María Morelos	38	Santa Apolonia Teacalco	54	Tzompantepec
23	Muñoz de Domingo Arenas	39	Santa Catarina Ayometla	55	Xaloztoc
24	Nanacamilpa de Mariano Arista	40	Santa Cruz Quilehtla	56	Xaltocan
25	Nativitas	41	Santa Cruz Tlaxcala	57	Xicohtzinco
26	Panotla	42	Santa Isabel Xiloxotla	58	Yauhquemecan
27	Papalotla de Xicohténcatl	43	Tenancingo	59	Zacatelco
28	Sanctorum de Lázaro Cárdenas	44	Teolochohco	60	Zitlaltepec de Trinidad Sánchez Santos

### Municipios de Veracruz (212)

1	Acajete	19	Atlahuilco	37	Chalma
2	Acatlán	20	Atoyac	38	Chiconamel
3	Acayucan	21	Atzacan	39	Chiconquiaco
4	Actopan	22	Atzacan	40	Chicontepec
5	Acuña	23	Ayahualulco	41	Chinameca
6	Acultzingo	24	Banderilla	42	Chinampa de Gorostiza
7	Agua Dulce	25	Benito Juárez	43	Chocamán
8	Álamo Temapache	26	Boca del Río	44	Chontla
9	Alpatláhuac	27	Calchahuaco	45	Chumatlán
10	Alto Lucero de Gutiérrez Barrios	28	Camarón de Tejeda	46	Citlaltépetl
11	Altotonga	29	Camerino Z. Mendoza	47	Coacoatzintla
12	Alvarado	30	Carlos A. Carrillo	48	Coahuatlán
13	Amatitlán	31	Carrillo Puerto	49	Coatepec
14	Amatlán de los Reyes	32	Castillo de Teayo	50	Coatzacoalcos
15	Ángel R. Cabada	33	Catemaco	51	Coatzintla
16	Apazapan	34	Cazones de Herrera	52	Coetzala
17	Aquila	35	Cerro Azul	53	Colipa
18	Astacinga	36	Chacaltianguis	54	Comapa



## Municipios de Veracruz (212)

55	Córdoba	74	Hueyapan de Ocampo	93	José Azueta
56	Cosamaloapan de Carpio	75	Huiloapan de Cuauhtémoc	94	Juan Rodríguez Clara
57	Consaultán de Carvajal	76	Ignacio de la Llave	95	Juchique de Ferrer
58	Coscomatepec	77	Ilamatlán	96	La Antigua
59	Cosoleacaque	78	Isla	97	Landero y Coss
60	Cotaxtla	79	Ixcatepec	98	La Perla
61	Coxquihui	80	Ixhuacán de los Reyes	99	Las Choapas
62	Coyutla	81	Ixhuatlancillo	100	Las Minas
63	Cuichapa	82	Ixhuatlán del Café	101	Las Vigas de Ramírez
64	Cuitláhuac	83	Ixhuatlán de Madero	102	Lerdo de Tejada
65	El Higo	84	Ixhuatlán del Sureste	103	Los Reyes
66	Emiliano Zapata	85	Ixmatalhuacan	104	Magdalena
67	Espinal	86	Ixtaczoquitlán	105	Maltrata
68	Filomeno Mata	87	Jalacingo	106	Manlio Fabio Altamirano
69	Fortín	88	Jalcomulco	107	Mariano Escobedo
70	Gutiérrez Zamora	89	Jáltipan	108	Martínez de la Torre
71	Hidalgotitlán	90	Jamapa	109	Mecatlán
72	Huatusco	91	Jesús Carranza	110	Mecayapan
73	Huayacocotla	92	Jilotepec	111	Medellín

### Municipios de Veracruz (212)

112	Miahuatlán	131	Papantla	150	Sayula de Alemán
113	Minatitlán	132	Paso del Macho	151	Soconusco
114	Misantla	133	Paso de Ovejas	152	Sochiapa
115	Mixtla de Altamirano	134	Perote	153	Soledad Atzompa
116	Moloacán	135	Platón Sánchez	154	Soledad de Doblado
117	Nanchital de Lázaro Cárdenas del Río	136	Playa Vicente	155	Sotetapan
118	Naolinco	137	Poza Rica de Hidalgo	156	Tamalín
119	Naranjal	138	Pueblo Viejo	157	Tamiahua
120	Naranjos Amatlán	139	Puente Nacional	158	Tampico Alto
121	Nautla	140	Rafael Delgado	159	Tancoco
122	Nogales	141	Rafael Lucio	160	Tantima
123	Oluta	142	Río Blanco	161	Tantoyuca
124	Omealca	143	Salbarranca	162	Tatatila
125	Orizaba	144	San Andrés Tenejapan	163	Tatahuicapan de Juárez
126	Otatitlán	145	San Andrés Tuxtla	164	Tecolutla
127	Oteapan	146	San Juan Evangelista	165	Tehuipango
128	Ozuluama de Mascañeras	147	San Rafael	166	Tempoal
129	Pajapan	148	Santiago Sochiapan	167	Tenampa
130	Pánuco	149	Santiago Tuxtla	168	Tenochtitlán

### Municipios de Veracruz (212)

169	Tecocelo	184	Tlachichilco	199	Vega de Alatorre
170	Tepatlatxco	185	Tlalixcoyan	200	Veracruz
171	Tepetlán	186	Tlalmelhuayocan	201	Villa Aldama
172	Tepetzintla	187	Tlaltetela	202	Xalapa
173	Tequila	188	Tlapacoyan	203	Xico
174	Texcatepec	189	Tlaquilpan	204	Xoxocotla
175	Texhuacán	190	Tlilapan	205	Yanga
176	Texistepec	191	Tomatlán	206	Yecuatla
177	Tezonapa	192	Tonayán	207	Zacualpan
178	Tihuatlán	193	Totutla	208	Zaragoza
179	Tierra Blanca	194	Tres Valles	209	Zentla
180	Tlacojalpan	195	Tuxpan	210	Zongolica
181	Tlacolulan	196	Tuxtilla	211	Zontecomatlán
182	Tlacotalpan	197	Úrsulo Galván	212	Zozocolco de Hidalgo
183	Tlacotepec de Mejía	198	Uxpanapa		

### Municipios de Yucatán (106)

1	Abalá	3	Akil	5	Bokobá
2	Acanceh	4	Baca	6	Buctzotz

### Municipios de Yucatán (106)

7	Cacalchén	26	Dzemul	45	Kopomá
8	Calotmul	27	Dzidzantún	46	Mama
9	Cansahcab	28	Dzilam de Bravo	47	Maní
10	Cantamayec	29	Dzilam González	48	Maxcanú
11	Calestún	30	Dzitas	49	Mayapán
12	Cenotillo	31	Dzoncauich	50	Mérida
13	Conkal	32	Espita	51	Mocochá
14	Cuncunul	33	Halachó	52	Motul
15	Cuzamá	34	Hocabá	53	Muna
16	Chacsinkín	35	Hoctún	54	Muxupip
17	Chankom	36	Homún	55	Opichén
18	Chapab	37	Huhí	56	Oxkutzcab
19	Chemax	38	Hunucmá	57	Panabá
20	Chicxulub Pueblo	39	Ixtil	58	Peto
21	Chichimilá	40	Izamal	59	Progreso
22	Chikindzonot	41	Kanásin	60	Quintana Roo
23	Chocholá	42	Kantunil	61	Río Lagartos
24	Chumayel	43	Kaua	62	Sacalum
25	Dzán	44	Kinchil	63	Samahil

### Municipios de Yucatán (106)

64	Sanahcat	79	Tekax	93	Tixkokob
65	San Felipe	80	Tekit	94	Tixméhuac
66	Santa Elena	81	Tekom	95	Tixpéhuac
67	Seyé	82	Telchac Pueblo	96	Tizimin
68	Simanché	83	Telchac Puerto	97	Tunkás
69	Sotuta	84	Temax	98	Tzucacab
70	Sucilá	85	Temozón	99	Uayma
71	Sudzal	86	Tepakán	100	Ucú
72	Suma de Hidalgo	87	Tetiz	101	Umán
73	Tahdziú	88	Teya	102	Valladolid
74	Tahmek	89	Ticul	103	Xocchel
75	Teabo	90	Timucuy	104	Yaxcabá
76	Tecoh	91	Tinúm	105	Yaxkukul
77	Tekal de Venegas	92	Tixcacalcupul	106	Yobain
78	Tekantó				

### Municipios de Zacatecas (58)

1	Apozol	3	Atolinga	5	Calera
2	Apulco	4	Benito Juárez	6	Cañitas de Felipe Pescador

### Municipios de Zacatecas (58)

7	Concepción del Oro	25	Loreto	42	Santa María de la Paz
8	Cuahuépoc	26	Luis Moya	43	Sombrerete
9	Chalchihuites	27	Mazapil	44	Susticacán
10	Fresnillo	28	Melchor Ocampo	45	Tabasco
11	Trinidad García de la Cadena	29	Mezquital del Oro	46	Tepechitlán
12	Genaro Codina	30	Miguel Auza	47	Tepetongo
13	General Enrique Estrada	31	Momax	48	Teul de González Ortega
14	General Francisco R. Murguía	32	Monte Escobedo	49	Tlaltenango de Sánchez Román
15	El Plateado de Joaquín Amaro	33	Morelos	50	Trancoso
16	El Salvador	34	Moyahua de Estrada	51	Valparaíso
17	General Pánfilo Natera	35	Nochistlán de Mejía	52	Vetagrande
18	Guadalupe	36	Noria de Ángeles	53	Villa de Cos
19	Huanusco	37	Ojocaliente	54	Villa García
20	Jalpa	38	Pánuco	55	Villa González Ortega
21	Jerez	39	Pinos	56	Villa Hidalgo
22	Jiménez del Teul	40	Río Grande	57	Villanueva
23	Juan Aldama	41	Sain Alto	58	Zacatecas
24	Juchipila				



**MANUAL BÁSICO PARA ARCHIVOS MUNICIPALES**  
ASPECTOS INTRODUCTORIOS

Se terminó de imprimir en agosto de 2013  
en la imprenta del Archivo General de la Nación

El tiraje fue de 1,000 ejemplares